

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2023****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23106.031514/2023-29****EDITAL**

Torna-se público que a Universidade de Brasília por meio da Coordenadoria de Licitações – COL, sediado no Campus Universitário Darcy Ribeiro – Prédio da Reitoria 2º Andar, Brasília – DF, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, realizará licitação, para **registro de preços**, com critério de julgamento **menor preço por item**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro e 2013, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 27/12/2023.

Horário: 10:00 horas.

Local: Portal de Compras do Governo Federal - www.gov.br/compras

Critério de Julgamento: menor preço por item

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de vidraria, plásticos e consumíveis, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço do item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.4. **Havendo divergências entre a descrição do objeto e a unidade fornecimento constante no edital e a descrição do objeto e unidade de fornecimento constante no SITE COMPRASNET, “SIASG” OUNOTA DE EMPENHO, prevalecerá, sempre, a descrição deste edital.**

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

3.2. O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br/> por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.

4.1.1. Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.

4.1.2. **A participação nesta licitação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.**

4.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.3.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.3.2. que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.3.3. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.3.4. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

- 4.3.5. que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;
- 4.3.6. entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;
- 4.3.7. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).
- 4.3.8. Sociedades cooperativas, considerando a vedação contida no art. 10 da Instrução Normativa SEGES/MP nº 5, de 2017.
- 4.4. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
- 4.4.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
- 4.4.1.1. nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;
- 4.4.1.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.
- 4.4.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- 4.4.3. que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- 4.4.4. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 4.4.5. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 4.4.6. que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.
- 4.4.7. que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 4.4.8. que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.
- 4.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a

data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.3. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

5.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.6. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.7. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. Valor unitário e total do item;

6.1.2. Marca;

6.1.3. Fabricante;

6.1.4. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência.

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de

licitações públicas;

6.6.1. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

7.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.2.2. **Serão desclassificadas as propostas que contenham a expressão “Conforme o edital” ou análoga.**

7.2.3. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.4. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1. **O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.**

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta será o determinado no SIASG.

7.9. **Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.**

7.10. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

- 7.11. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 7.12. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.
- 7.13. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.
- 7.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.18. O Critério de julgamento adotado será o **menor preço**, conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 7.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 7.21. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 7.22. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 7.23. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 7.24. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela

que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.25. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.26. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

7.26.1. no país;

7.26.2. por empresas brasileiras;

7.26.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.26.4. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7.27. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

7.28. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.28.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes

7.28.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.28.3. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.29. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

8.2. O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

8.3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos

insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.6. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.6.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

8.6.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.8. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

8.9. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.9.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.9.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.10. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.11. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o

eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.1.1. SICAF;

9.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis>);

9.1.3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

9.1.4. Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

9.1.5. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/> E <http://paineldecompras.economia.gov.br/fornecedores/login>);

9.1.6. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.1.6.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.1.6.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.1.6.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.1.7. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.1.8. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.2. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

9.2.1. O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;

9.2.2. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão

pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

9.2.3. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

9.3. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

9.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.6. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica; e no caso daqueles documentos que, seja pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.6.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.7. Ressalvado o disposto no item 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

9.8. **HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

9.8.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.8.2. Em se tratando de microempreendedor individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.8.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.8.4. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

9.8.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.8.6. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

9.8.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

9.9. **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

9.9.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.9.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.9.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.9.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.9.5. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.9.6. prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.9.7. caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.9.8. prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.9.9. caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.10. **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

9.10.1. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

9.10.2. balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

9.10.2.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigido da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro. (Art. 3º do Decreto nº 8.538, de 2015);

9.10.2.2. **Caso não seja possível comprovar o enquadramento da licitante como ME/EPP, poderá ser solicitado o envio da DRE.**

9.11. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos

cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

9.12. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.12.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.13. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.14. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.15. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.16. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.17. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.18. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.19. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.20. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02(duas) horas de efetivo funcionamento do órgão público, ou seja, das 8h às 12h e das 14h às 18h (ficando suspensa a contagem de prazo durante o período do almoço e após o expediente), a

contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

- 10.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.
- 10.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.
- 10.1.3. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.
- 10.1.4. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.
- 10.2. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).
 - 10.2.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.
- 10.3. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.
- 10.4. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.
- 10.5. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11. DOS RECURSOS

- 11.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.
- 11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.
 - 11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.
 - 11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.
 - 11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada

vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

14.1. Não haverá exigência de garantia contratual dos bens fornecidos na presente contratação.

15. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2. A assinatura da Ata será realizada eletronicamente por meio do Sistema SEI. Para tal, o Pregoeiro enviará e-mail para o adjudicatário com instruções para realização de cadastro de usuário externo do Sistema

Eletrônico SEI. Após o cadastramento, o adjudicatário receberá o link de acesso para assinatura no SEI.

15.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

15.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

15.4.1. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;

16. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

16.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

16.2. O adjudicatário terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2.1. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

16.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

16.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

16.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

16.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

16.3.4. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

16.4. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.

16.4.1. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

16.4.2. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

16.5. Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

16.6. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

17. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

17.1. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

18. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

18.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

19. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

19.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

20. DO PAGAMENTO

20.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

20.1.1. É admitida a cessão de crédito decorrente da contratação de que trata este Instrumento Convocatório, nos termos do previsto na minuta contratual anexa a este Edital.

21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

21.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

21.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

21.1.2. não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;

21.1.3. apresentar documentação falsa;

21.1.4. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

21.1.5. ensejar o retardamento da execução do objeto;

21.1.6. não mantiver a proposta;

21.1.7. cometer fraude fiscal;

21.1.8. comportar-se de modo inidôneo;

21.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

21.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

21.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

21.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

21.4.2. Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

21.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

21.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

21.4.5. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Edital.

21.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

21.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

21.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

21.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

21.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

21.10. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor

remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

21.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

21.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

21.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

21.14. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

22. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

22.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

22.2. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado

22.3. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

22.4. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/213.

23. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

23.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

23.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail col@unb.br ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Campus Darcy Ribeiro, Prédio da Reitoria, 1º Andar, Diretoria de Compras, Coordenação de Licitação - Asa Norte - Brasília/DF. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

23.3. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

23.4. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

23.5. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

23.6. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

23.6.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

23.7. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

24.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

24.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

24.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

24.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

24.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

24.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

24.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

24.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

24.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

24.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Campus Darcy Ribeiro, Prédio da Reitoria, 1º Andar - Coordenação de Licitações - Asa Norte - Brasília/DF, nos dias úteis, no horário das 8:30 as 11:30 e das 14:30 as 17:30 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

24.11.1. ANEXO I - Termo de Referência

24.11.2. Apêndice do Anexo I - Estudo Técnico Preliminar - ETP;

24.11.3. ANEXO II - Planilha de Consolidação de Demanda total;

24.11.4. ANEXO III - Ofício de Participação-IFB;

- 24.11.5. ANEXO IV - Termo de Referência do Participante; e
24.11.6. ANEXO V - Minuta de Ata de Registro de Preços.



Documento assinado eletronicamente por **Willian Gomes Coelho**,
**Coordenador(a) da Coordenação de Licitações da Diretoria de Compras do
Decanato de Administração**, em 13/12/2023, às 10:09, conforme horário oficial
de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade
de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
[http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?
acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código
verificador **10680546** e o código CRC **E26139EB**.

Referência: Processo nº 23106.031514/2023-29

SEI nº 10680546

TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2023
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Aquisição de Bens e Insumos

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da licitação é o registro de preços para aquisição eventual de vidraria, plásticos e consumíveis, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	ALONGA, BORRACHA, 20 X 40 MM MATERIAL LABORATORIAL, TIPO ALONGA, MATERIAL BORRACHA, DIMENSÕES CERCA DE 20 X 40	421643	Unidade	5	22,25	50	22,25	1.223,75
2	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 100 ML BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3,, CAPACIDADE 100 ML, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	409243	Unidade	104	27,77	50	27,77	4.276,58
3	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 1000 ML BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 1000 mL, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	409239	Unidade	66	75,95	50	75,95	8.810,20
4	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 25 ML BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 25 ML, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	409236	Unidade	110	19,30	50	19,30	3.088,00

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
5	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 200 ML BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 250, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	413184	Unidade	20	43,84	50	43,84	3.068,80
6	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 2000 ML BALÃO VOLUMÉTRICO EM VIDRO BOROSSILICATO 3.3, COM TAMPA DE POLIETILENO DE 2000 ML	409240	Unidade	44	133,26	50	133,26	12.526,44
7	BASTÃO, LABORATÓRIO, VIDRO, 5 X 300 MM BASTÃO LABORATÓRIO, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 5 X 300 MM	409529	Unidade	157	4,74	50	4,74	981,18
8	BÉQUER, VIDRO, ORLA, BICO, BAIXA, 25 ML BÉQUER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, CAPACIDADE 25MM, FORMATO FORMA BAIXA, ADICIONAL COM ORLA E BICO	408251	Unidade	133	8,03	50	8,03	674,52
9	BURETA, VIDRO, 10 ML BURETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, VOLUME 10, ESCALA GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,1 EM 0,1 ML, NUMERADA, ACESSÓRIOS COM TORNEIRA DE TEFLON	422552	Unidade	34	48,76	50	48,76	2.681,80
10	CAIXA, TÉRMICA, ISOPOR, 21 L	315822	Unidade	5	37,32	6	37,32	410,52
11	CUBETA, QUARTZO, COM TAMPA, CAMINHO, ÓTICO, 10 MM, 1 ML CUBETA LABORATÓRIO, MATERIAL: QUARTZO, VOLUME: 1 ML, PERCURSO: CAMINHO ÓTICO 10 MM, ADICIONAL: COM 2 FACES POLIDAS, COMPONENTES: COM TAMPA	422046	Unidade	177	250,82	50	250,82	56.936,14

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
12	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, ESTREITA, ROLHA, PLÁSTICO, 250 ML ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 250, BOCA ESTREITA ECESSÓRIOS COM ROLHA DE PLÁSTICO	444745	Unidade	284	18,61	50	18,61	6.215,74
13	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 1000 ML ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 1000, TIPO BOCA BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409494	Unidade	98	51,20	50	51,20	7.577,60
14	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 125 ML ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 125 ML, TIPO BOCA BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409397	Unidade	160	21,53	50	21,53	4.521,30
15	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 250 ML ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 250, TIPO BOCA BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409404	Unidade	190	20,71	50	20,71	2.899,40
16	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 500 ML ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 500, TIPO BOCA BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409396	Unidade	30	42,53	50	42,53	3.402,40
17	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, ORLA, 50 ML ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 50, TIPO BOCA BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409400	Unidade	103	22,11	50	22,11	3.382,83
18	ESPATULA, CANALETA, AÇO, INOX, 15 CM ESPÁTULA LABORATÓRIO, MATERIAL AÇO INOX, FORMATO CANALETA, COMPRIMENTO CERCA DE 15 CM	409372	Unidade	228	16,82	50	16,82	4.684,96

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
19	ESTANTE, MICROTUBO, TAMPA, 80 ESTANTE PARA MICROTUBOS, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 80 TUBOS, TAMANHO PARA TUBOS 1 ML A 2, COMPONENTES COM TAMPA, ADICIONAL IDENTIFICAÇÃO ALFANUMÉRICA	419768	Unidade	88	46,41	50	46,41	6.404,58
20	FRASCO, ALMOTOLIA, 250 ML FRASCO TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL EM POLIETILENO TRANSPARENTE, TIPO BICO CURVO, COM BISNAGA, ROSQUEADOR E TAMPA, CAPACIDADE 250 ML, GRADUADO EM ML	425191	Unidade	115	3,42	50	3,42	564,30
21	FRASCO, ALMOTOLIA, POLIETILENO, 500 FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL POLIETILENO (PLÁSTICO), TIPO BICO CURVO, TIPO TAMPA TAMPA EM ROSCA, COR TRANSPARENTE, CAPACIDADE 500, GRADUAÇÃO GRADUADO	428642	Unidade	99	9,49	50	9,49	1.414,01
22	FRASCO, CONTA-GOTAS, 8 ML FRASCO CONTA-GOTAS, MATERIAL:POLIETILENO ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE:8 ML, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA ROSQUEADA, TETINA LATÉX, APLICAÇÃO:USO FARMACÊUTICO, USO:GOTEJAMENTO DE MEDICAMENTO	478062	Unidade	321	25,86	100	25,86	10.887,60
23	FRASCO, LABORATÓRIO, AMBAR, 250 ML FRASCO LABORATÓRIO, TIPO REAGENTE, MATERIAL VIDRO ÂMBAR, CAPACIDADE 250 ML, TIPO BOCA BOCA ESTREITA, TIPO TAMPA TAMPA ROSQUEÁVEL, ACESSÓRIOS COM BATOQUE	440786	Unidade	302	31,20	100	31,20	12.542,40
24	FRASCO, LABORATÓRIO, PLÁSTICO, 500 ML FRASCO LABORATÓRIO, RETANGULAR, MATERIAL PLÁSTICO POLIETILENO, CAPACIDADE 500 ML, BOCA LARGA, TAMPA ROSQUEÁVEL, ALTA RESISTÊNCIA QUÍMICA, BAIXA ADSORÇÃO, NÃO AUTOCLAVÁVEL	425359	Unidade	143	2,47	50	2,47	476,71

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
25	FRASCO, POLIETILENO, 250 ML FRASCO EM POLIETILENO COM GRADUAÇÃO, BOCA LARGA, COM TAMPA ROSQUEÁVEL A PROVA DE VAZAMENTO, 250 ML	420662	Unidade	57	23,48	50	23,48	2.512,36
26	FUNIL, ANALÍTICO, VIDRO, HASTE, CURTA, 250 ML FUNIL LABORATÓRIO, TIPO USO ANALÍTICO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 250, ADICIONAL LISO, TIPO HASTE HASTE CURTA	411930	Unidade	53	58,39	50	58,39	6.014,17
27	FUNIL, BUCHNER, PORCELANA, 45 MM, 35 ML FUNIL DE BUCHNER EM PORCELANA.TIPO USO: BUCHNER; MATERIAL: PORCELANA. CAPACIDADE: 35 ML - 45 MM DE DIÂMETRO	460267	Unidade	90	17,65	50	17,65	2.471,00
28	FUNIL, LABORATÓRIO, VIDRO, HASTE, CURTA, LISO, 60 ML FUNIL LABORATÓRIO, TIPO USO ANALÍTICO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 60, ADICIONAL LISO, TIPO HASTE HASTE CURTA	410112	Unidade	146	47,75	50	47,75	9.359,00
29	GARRA, LABORATÓRIO, 35 MM GARRA LABORATÓRIO, MATERIAL METAL, TIPO GARRA 2 DEDOS, TIPO PONTA PONTA REVESTIDA EM PVC, ABERTURA ABERTURA ATÉ 35, ACESSÓRIOS COM MUFA	410717	Unidade	85	58,75	50	58,75	7.931,25
30	LAMÍNULA, 25 X 60 LAMÍNULA, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 25 x 60, CAIXA COM 500 UNIDADES	409647	Unidade	60	259,72	15	259,72	19.479,00
31	MANGUEIRA, TUBO, SILICONE, 12.7 MM X 9.5 MM X 5 MM TUBO DE SILICONE 12,7X9,5 MM COM 5 METROS	460728	Unidade	79	49,23	15	49,23	4.627,62

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
32	MEMBRANA, NITRATO, CELULOSE MEMBRANA LABORATÓRIO ITEM: 410166 - MEMBRANA LABORATÓRIO, TIPO FILTRAÇÃO, MATERIAL ÉSTERES DE CELULOSE, FORMATO REDONDA, POROSIDADE 0,22 MM, DIMENSÕES CERCA DE 45 SUSTENTÁVEL: NÃO MEMBRANA NITRATO DE CELULOSE LISA 0,22 UM 47 MM C/100 UN	482190	Unidade	9	298,50	15	298,50	7.164,04
33	MICROPIPETA, 10 uL MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO DE 1 ATÉ 10 MCL, TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, ADICIONAL AUTOCLAVÁVEL EXATIDÃO: 96-99,5%; PRECISÃO: 97 A 99,6%. PISTÃO EM AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL À 121°C POR 20MIN. RESISTÊNCIA À UV. CONJUNTO COMPOSTO POR: MICROPIPETA, CHAVE PARA CALIBRAÇÃO, TUBO DE ÓLEO DE SILICONE, SUPORTE PARA FIXAÇÃO AUTO-ADESIVO, ESPAÇADORES PARA AJUSTE DO EJETOR DE PONTEIRAS E CONJUNTO DE ETIQUETAS PARA IDENTIFICAÇÃO	410850	Unidade	42	234,48	40	234,48	19.227,36
34	MICROPIPETA, 1000UL, AUTOCLAVÁVEL MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO ATÉ 1000 (100 A 1000 µL), TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, PRECISÃO 99%, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, SUPORTE; AUTOCLAVÁVEL	411743	Unidade	63	200,99	40	200,99	20.701,97
35	MICROPIPETA, 200 UL MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO ATÉ 200UL, TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, SUPORTE	424101	Unidade	47	147,67	40	147,67	12.847,29
36	PICNOMETRO, VIDRO, 10ML PICNÔMETRO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 10 ML, CALIBRAGEM CALIBRADO	408327	Unidade	29	50,40			1.461,60

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
37	PICNOMETRO, VIDRO, 5 ML PICNÔMETRO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 5 ML, CALIBRAGEM CALIBRADO	450271	Unidade	23	42,67	50	42,67	3.114,91
38	PIPETA, GRADUADA, VIDRO, 10 ML PIPETA, TIPO SOROLÓGICA, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10ML, MATERIAL VIDRO, ESCALA 0,1 EM 0,1 ML, ZERO NO TOPO, EM VIDRO CLASSE A	409509	Unidade	376	5,70	50	5,70	2.428,20
39	PIPETA, PASTEUR, PLÁSTICO, 3 ML PIPETA, TIPO PASTEUR, GRADUADA, CAPACIDADE 3 ML, MATERIAL PLÁSTICO, ESCALA 0,5 ML, TIPO USO DESCARTÁVEL. PACOTE COM 500 UNIDADES	423975	Unidade	10	3,82	8	3,82	68,76
40	PIPETA, PASTEUR, VIDRO, 150 MM PIPETA, TIPO PASTEUR, MATERIAL VIDRO, COMPRIMENTO 150. CAIXA COM 250 UNIDADES	411078	Unidade	30	98,69	15	98,69	4.441,05
41	PIPETA, VOLUMÉTRICA, 1 ML PIPETA, TIPO VOLUMÉTRICA, CAPACIDADE 1 ML, MATERIAL VIDRO, ESGOTAMENTO ESGOTAMENTO TOTAL	414257	Unidade	33	13,34	50	13,34	1.107,22
42	PIPETA, VOLUMÉTRICA, 3 ML PIPETA, TIPO: VOLUMÉTRICA, CAPACIDADE: 3 ML, MATERIAL: VIDRO, ESGOTAMENTO: ESGOTAMENTO TOTAL	414250	Unidade	25	19,24	50	19,24	1.443,00
43	PIPETADOR, BORRACHA, 3 VIAS, 100 ML PIPETADOR, MATERIAL BORRACHA, TIPO MANUAL, CAPACIDADE ATÉ 100 ML, AJUSTE TIPO PERA, COMPONENTES* COM 3 VIAS	421099	Unidade	103	25,06	50	25,06	3.843,18

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
44	PLACA, LABORATÓRIO, ALUMÍNIO, CROMATOGRAFIA, 20 CM X 20 CM PLACA LABORATÓRIO, TIPO P/ CROMATOGRAFIA CAMADA DELGADA, MATERIAL ALUMÍNIO, ADICIONAL COM SILICA GEL, DIMENSÕES CERCA DE 20 cm X 20 cm	413647	Unidade	2	11,61	50	11,61	603,72
45	PLACA, PETRI, PLÁSTICO, 15X90 MM PLACA DE PETRI, MATERIAL PLÁSTICO, FORMATO REDONDA, DIMENSÕES CERCA DE 15MM X 90MM, ESTERILIDADE ESTÉRIL, TIPO USO DESCARTÁVEL, PACOTE COM 5 UNIDADE	410071	Unidade	150	4,96	50	4,96	992,00
46	PLACA, PETRI, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 15X80 MM PLACA DE PETRI, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, FORMATO REDONDA, DIMENSÕES CERCA DE 15 X 80 MM	414156	Unidade	600	8,30	50	8,30	5.395,00
47	PROVETA, POLIPROPILENO, BASE, PLÁSTICO, 10 ML PROVETA, MATERIAL POLIPROPILENO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10, BASE BASE PLÁSTICA, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409898	Unidade	73	82,10	50	82,10	10.098,30
48	PROVETA, VIDRO, 2000 ML PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 2000, BASE BASE PLÁSTICA, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409885	Unidade	42	139,39	50	139,39	12.823,88
49	PROVETA, VIDRO, BASE, VIDRO, 50 ML PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 50 ml, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409889	Unidade	126	39,29	50	39,29	6.915,04
50	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, PLÁSTICA, 10 ML PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10 ML, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409888	Unidade	111	15,67	50	15,67	2.522,87

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
51	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 100 ML PROVETA, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 100 ML, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 1/1 ML, AUTOCLAVÁVEL	409902	Unidade	108	80,34	50	80,34	12.693,72
52	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 1000 ML PROVETA, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3 CLASSE A, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 1000 ML, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 10/1 ML, AUTOCLAVÁVEL	409883	Unidade	60	172,70	50	172,70	18.997,00
53	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 25 ML PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 25 ML, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 1/5 ML, AUTOCLAVÁVEL	409877	Unidade	50	141,53	50	141,53	14.153,00
54	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 500 ML PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 500 ML, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO	438916	Unidade	51	181,96	50	181,96	18.370,96
55	SERINGA, VIDRO, 10 ML SERINGA, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 10, TIPO BICO BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, ADICIONAL GRADUADA, NUMERADA, ESTERILIDADE ESTERILIZÁVEL	422327	Unidade	42	50,66	50	50,66	4.600,72
56	SUPORTE, LABORATÓRIO, METAL, HASTE, 90 CM SUPORTE LABORATÓRIO, MATERIAL METAL, TIPO HASTE, DIMENSÕES CERCA DE 90 CM, BASE PLANA	410549	Unidade	72	21,67	50	21,67	2.643,74

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
57	SWAB, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL SWAB, MATERIAL HASTE PLÁSTICA, TIPO PONTA PONTA EM ALGODÃO HIDRÓFILO, APRESENTAÇÃO* EMBALAGEM INDIVIDUAL EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, TIPO DE USO DESCARTÁVEL. CAIXA COM 100 UNIDADES	480902	Unidade	44	28,00	15	28,00	1.6520,00
58	TUBO, CENTRIFUGAÇÃO, 15 ML, FUNDO CÔNICO TUBO DE CENTRIFUGAÇÃO 15 ML FUNDO CÔNICO (TIPO FALCON). 25 UN/PCT CATMAT 409051 PDM: 13114 - TUBO LABORATÓRIO ITEM: 409051 - TUBO LABORATÓRIO, TIPO CENTRÍFUGA, MATERIAL POLIPROPILENO, TIPO FUNDO FUNDO CÔNICO, CAPACIDADE 15, ACESSÓRIOS TAMPA ROSQUEÁVEL, GRADUAÇÃO GRADUADO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, APIROGÊNICO, LIVRE DE DNASE E RNASE, USO DESCARTÁVEL SUSTENTÁVEL: NÃO	416762	Unidade	929	46,90	15	46,90	44.273,60
59	TUBO, CENTRIFUGAÇÃO, 50 ML, FUNDO CÔNICO TUBO DE CENTRIFUGAÇÃO 50 ML FUNDO CÔNICO (TIPO KASVI 14 37,61 526,54 FALCON). CATMAT 409050 PDM: 13114 - TUBO LABORATÓRIO ITEM: 409050 - TUBO LABORATÓRIO, TIPO CENTRÍFUGA, MATERIAL POLIPROPILENO, TIPO FUNDO FUNDO CÔNICO, CAPACIDADE 50, ACESSÓRIOS TAMPA ROSQUEÁVEL, GRADUAÇÃO GRADUADO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, APIROGÊNICO, LIVRE DE DNASE E RNASE, USO DESCARTÁVEL SUSTENTÁVEL: NÃO PACOTE COM 50 UNIDADES	409717	Unidade	25	75,00	15	75,00	3.000,00
60	TUBO, ENSAIO, VIDRO, 15 X 100 TUBO LABORATÓRIO, TIPO ENSAIO, MATERIAL VIDRO, TIPO FUNDO FUNDO REDONDO, DIMENSÕES CERCA DE 15 X 100, ADICIONAL SEM ORLA, CAIXA COM 100	409072	Unidade	153	114,15	25	114,15	20.318,70

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE UnB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
61	TUBO, MAGUEIRA, SILICONE, 6 MM X 12 MM X 5M TUBO (MANGUEIRA) DE SILICONE Ø 6,00X12,00MM R-204, ROLO COM 5 (CINCO) METROS	465857	Unidade	54	92,77	15	92,77	6.401,13
62	TUBO NESSLER, 25 ML TUBO LABORATÓRIO, TIPO NESSLER, MATERIAL VIDRO, TIPO FUNDO FUNDO CHATO, CAPACIDADE 25, ACESSÓRIOS COM 2 TRAÇOS, ADICIONAL SEM ORLA, FORMA ALTA	409502	Unidade	50	26,54	50	26,54	2.654,00
							VALOR TOTAL	R\$ 485.706,55

1.1.1. Estimativa de consumo:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	REQUISIÇÃO MÍNIMA	REQUISIÇÃO MÁXIMA	QUANTIDADE TOTAL
1	ALONGA, BORRACHA, 20 X 40 MM	UNIDADE	2	5	5
2	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 100 ML	UNIDADE	2	104	104
3	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 1000 ML	UNIDADE	2	66	66
4	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 25 ML	UNIDADE	2	110	110
5	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 200 ML	UNIDADE	2	20	20
6	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 2000 ML	UNIDADE	2	44	44
7	BASTÃO, LABORATÓRIO, VIDRO, 5 X 300 MM	UNIDADE	2	157	157
8	BÉQUER, VIDRO, ORLA, BICO, BAIXA, 25 ML	UNIDADE	2	133	133
9	BURETA, VIDRO, 10 ML	UNIDADE	2	34	34
10	CAIXA, TÉRMICA, ISOPOR, 21 L	UNIDADE	2	5	5

11	CUBETA, QUARTZO, COM TAMPA, CAMINHO, ÓTICO, 10 MM, 1 ML	UNIDADE	2	177	177
12	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, ESTREITA, ROLHA, PLÁSTICO, 250 ML	UNIDADE	2	284	284
13	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 1000 ML	UNIDADE	2	98	98
14	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 125 ML	UNIDADE	2	160	160
15	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 250 ML	UNIDADE	2	190	190
16	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 500 ML	UNIDADE	2	30	30
17	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, ORLA, 50 ML	UNIDADE	2	103	103
18	ESPATULA, CANALETA, AÇO, INOX, 15 CM	UNIDADE	2	228	228
19	ESTANTE, MICROTUBO, TAMPA, 80	UNIDADE	2	88	88
20	FRASCO, ALMOTOLIA, 250 ML	UNIDADE	2	115	115
21	FRASCO, ALMOTOLIA, POLIETILENO, 500	UNIDADE	2	99	99
22	FRASCO, CONTA-GOTAS, 8 ML	UNIDADE	2	321	321
23	FRASCO, LABORATÓRIO, AMBAR, 250 ML	UNIDADE	2	302	302
24	FRASCO, LABORATÓRIO, PLÁSTICO, 500 ML	UNIDADE	2	143	143
25	FRASCO, POLIETILENO, 250 ML	UNIDADE	2	57	57
26	FUNIL, ANALÍTICO, VIDRO, HASTE, CURTA, 250 ML	UNIDADE	2	53	53
27	FUNIL, BUCHNER, PORCELANA, 45 MM, 35 ML	UNIDADE	2	90	90
28	FUNIL, LABORATÓRIO, VIDRO, HASTE, CURTA, LISO, 60 ML	UNIDADE	2	146	146
29	GARRA, LABORATÓRIO, 35 MM	UNIDADE	2	85	85
30	LAMÍNULA, 25 X 60	UNIDADE	2	60	60
31	MANGUEIRA, TUBO, SILICONE, 12.7 MM X 9.5 MM X 5 MM	UNIDADE	2	79	79

32	MEMBRANA, NITRATO, CELULOSE	UNIDADE	2	9	9
33	MICROPIPETA, 10 UL	UNIDADE	2	42	42
34	MICROPIPETA, 1000UL, AUTOCLAVÁVEL	UNIDADE	2	63	63
35	MICROPIPETA, 200 UL	UNIDADE	2	47	47
36	PICNOMETRO, VIDRO, 10ML	UNIDADE	2	75	75
37	PICNOMETRO, VIDRO, 5 ML	UNIDADE	2	23	23
38	PIPETA, GRADUADA, VIDRO, 10 ML	UNIDADE	2	376	376
39	PIPETA, PASTEUR, PLASTICO, 3 ML	UNIDADE	2	10	10
40	PIPETA, PASTEUR, VIDRO, 150 MM	UNIDADE	2	30	30
41	PIPETA, VOLUMÉTRICA, 1 ML	UNIDADE	2	33	33
42	PIPETA, VOLUMÉTRICA, 3 ML	UNIDADE	2	25	25
43	PIPETADOR, BORRACHA, 3 VIAS, 100 ML	UNIDADE	2	103	103
44	PLACA, LABORATÓRIO, ALUMÍNIO, CROMATOGRÁFIA, 20 CM X 20 CM	UNIDADE	2	2	2
45	PLACA, PETRI, PLÁSTICO, 15X90 MM	UNIDADE	2	150	150
46	PLACA, PETRI, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 15X80 MM	UNIDADE	2	600	600
47	PROVETA, POLIPROPILENO, BASE, PLÁSTICO, 10 ML	UNIDADE	2	73	73
48	PROVETA, VIDRO, 2000 ML	UNIDADE	2	42	42
49	PROVETA, VIDRO, BASE, VIDRO, 50 ML	UNIDADE	2	126	126
50	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, PLÁSTICA, 10 ML	UNIDADE	2	111	111
51	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 100 ML	UNIDADE	2	108	108
52	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 1000 ML	UNIDADE	2	60	60

53	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 25 ML	UNIDADE	2	50	50
54	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 500 ML	UNIDADE	2	51	51
55	SERINGA, VIDRO, 10 ML	UNIDADE	2	42	42
56	SUPORTE, LABORATÓRIO, METAL, HASTE, 90 CM	UNIDADE	2	72	72
57	SWAB, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL	UNIDADE	2	44	44
58	TUBO, CENTRIFUGAÇÃO, 15 ML, FUNDO CÔNICO	UNIDADE	2	929	929
59	TUBO, CENTRIFUGAÇÃO, 50 ML, FUNDO CÔNICO	UNIDADE	2	10	25
60	TUBO, ENSAIO, VIDRO, 15 X 100	UNIDADE	2	15	153
61	TUBO, MAGUEIRA, SILICONE, 6 MM X 12 MM X 5M	UNIDADE	2	54	54
62	TUBO NESSLER, 25 ML	UNIDADE	2	50	50

1.2. Não será dado o tratamento diferenciado para microempresas e empresas de pequeno porte, pois em outros momento esse tratamento dificultou o processo licitatório levando vários itens a serem desertos, trazendo prejuízo para administração, consoante com o art. 49, III da LCP 123/2000. Haja visto processos realizados nos últimos tempos por esta Universidade, tais como: 23106.012180/2023-94, 23106.131888/2021-81 e 23106.131304/2021-78.

1.3. O prazo de vigência da contratação será de 12 meses contados da assinatura da respectiva ata.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Universidade de Brasília reúne em suas instalações diversas unidades que tem como objetivo ajudar na realização de sua missão descrita como: "Ser uma universidade inovadora e inclusiva, comprometida com as finalidades essenciais de ensino, pesquisa e extensão, integradas para a formação de cidadãos e cidadãos éticos e qualificados para o exercício profissional e empenhados na busca de soluções democráticas para questões nacionais e internacionais, por meio de atuação de excelência." A presente demanda consiste na aquisição de material de consumo para realização de atividades laboratoriais, que atendem às demandas de ensino, pesquisa e extensão. Para atender a demanda existente, as unidades e/ou laboratórios necessitam que seja feita a aquisição dos abaixo determinados consumíveis, reagentes e teste específicos, listados no PAC 2023, para os quais não se dispõe mais de estoques ou que estes são insuficientes para manutenção e realização das atividades referentes às aulas práticas/projetos de pesquisa/ ensaios laboratoriais das unidades requisitantes de itens pertencentes aos grupo 3009, 3011, 3035, 3036, 3040 e 5028, requisitados pelos seguintes segmentos da Fundação Universidade de Brasília, Faculdade de Ciências da Saúde, Faculdade de Ceilândia, Faculdade de Planaltina, Faculdade do Gama, Instituto de Química, Instituto de Física, Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária, Instituto de Geociências, Faculdade de Planaltina, Faculdade de Medicina, Fazenda Agua limpa, Instituto de Biologia, Instituto de Geociências, Faculdade de Tecnologia e Biblioteca Central da UnB. Além das questões práticas, recomenda-se que os laboratórios devem dispor dos insumos necessários a realização dos ensaios e que estes devem estar disponíveis em quantidade, qualidade e dentro do prazo de validade. No caso particular, a ausência destes insumos acarretará em suspensão de atividades relacionadas a ensino, pesquisa, extensão e atividades rotineiras laboratoriais realizadas por estas unidades. Por se tratarem de materiais de consumo, sua reposição contínua é necessária para assegurar o atendimento às necessidades dos laboratórios, oferecendo condições de manutenção das atividades acadêmicas, atividades de pesquisa e extensão e atendimento das metas e demandas referentes a produção científico/laboratorial da Universidade de Brasília. Assim, a demanda torna-se essencial devido a sua utilização em análises de rotina e experimentos de pesquisas, mantendo as unidades solicitantes em pleno funcionamento, bem como atendendo as demandas dos alunos, professores, servidores e outros que possam usufruir dos serviços prestados.

2.2. Foi realizado o levantamento da necessidade em toda Universidade por meio da IRP 03/2022 (7720805) no SIPAC viabilizada no processo 23106.008549/2022-83.

2.3. Em fiel observância aos preceitos legais que regem as compras governamentais, o atendimento da presente demanda deve ocorrer através de realização de procedimento licitatório, valendo-se do Sistema de Registro de Preços, em virtude do enquadramento da presente necessidade nos requisitos fundamentais para utilização desse sistema, a saber:

2.3.1. A opção por contratar por meio de Registro de Preços está consubstanciada no artigo 3º do Decreto nº. 7.892/2013, previstas nas hipóteses dos incisos II e IV, sendo que por não haver capacidade em todas as unidades para estocagem e armazenagem de todos os itens faz-se necessário que as entregas ocorram parceladamente e por mais que se tente aproximar e estimar um quantitativo, devido a característica do objeto não é possível dar exatidão na quantidade a ser consumida.

2.4. Realizou-se a coleta de preço por meio do portal Painei de Preços apenas para os itens que não tiveram duas ou mais pesquisas retornada em outros parâmetros, sendo que nem todas tiveram sucesso por não haver resultado retornado no sistema. Essa estratégia foi adotada para que tivemos o preço mais próximo praticado no mercado para o sucesso do certame.

2.5. Também foram realizados alguns ajustes em itens nos quais a pesquisa foi realizadas em caixas ou unidades e divergente da unidade de medida utilizada por este Termo de Referência, fazendo então a multiplicação ou divisão necessária.

2.6. Para esta pesquisa de preços foi utilizada apenas sítios eletrônicos para maior agilidade devido a urgência da demanda implantada. Apenas alguns itens para composição mínima foi utilizado o Painei de Preços. Para composição do preço estimado foi considerado a média aritmética obtida através da pesquisa. A variação dos preços acontecem devido a diferença de matéria-prima utilizadas pelas fabricantes. Os preços destacados em amarelo foram desconsiderados para composição do valor de referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratada mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica.

5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

5.1. A atividade laboratorial gera impacto ambiental. Assim sendo, considerando o uso de insumos laboratoriais com potencial danos ambientais, os seus resíduos são tratados seguindo as orientações para descarte estabelecidas em procedimentos, tanto na dispensação das embalagens, quanto nos produtos (e subprodutos) do tratamento e uso dos reagentes utilizados. Todos os produtos utilizados devem seguir um planejamento prévio, em termos de quantidade, geração de resíduos e com o intuito de evitar desperdícios (por exemplo: vencimento, degradação, manuseios errados e vazamentos). Então, indica-se a verificação e revisões sistemáticas para cada protocolo, em que sejam buscadas alternativas para a redução de consumo, as condições de armazenamento e uso, tratamento eficientes de resíduos e o correto descarte. Sugere-se que as compras sejam feitas a partir de quantidades razoáveis, preservando o poder de compra, sem prejuízos orçamentários. Então, é importante que as Unidades verifiquem a real necessidade de cada produto, bem como a sua utilização, de maneira, sustentável e ambientalmente compatível.

6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1. O prazo de entrega dos bens é de até 30 dias, contados do recebimento do empenho, em remessa parcelada, no seguinte endereço Almojarifado Central da UnB está localizado no Campus Universitário Darcy Ribeiro - Setor de Garagem UnB - Asa Norte (acesso pela Via L4 Norte) ao lado do Centro Comunitário da UnB (tenda branca) - CEP 70.910-900 - Brasília/DF.

6.1.1. Os materiais referente ao Órgão Instituto Federal de Brasília - IFB deverão ser entregues no Campus Gama situado na Lote 01, DF 480, Setor de Múltiplas Atividades, Gama, Brasília/DF - CEP: 72.429-005 em dias de úteis, de segunda a sexta-feira das 8h às 12h e das 14h às 17h. Exceto feriados. O prazo de entrega dos insumos é de 05 (cinco) dias, contados a partir do envio da Autorização de Fornecimento.

6.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

8.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

10. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

12.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

12.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

12.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de

pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

12.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

12.12.1. A contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

12.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplimento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX)$

$I = (6 / 100) / 365$

$I = 0,00016438$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços são fixos e irreeajustáveis.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá garantia contratual da execução para não restringir a competitividade.

15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

15.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

15.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

15.1.3. Falhar ou fraudar na execução do contrato;

15.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

15.1.5. Cometer fraude fiscal;

15.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

15.2.1. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

15.2.2. Multa moratória de 0,4 % (zero vírgula quatro por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

15.2.3. Multa compensatória de 20 % (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

15.2.4. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

15.2.5. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

15.2.6. Impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

15.2.6.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 12.1 deste Termo de Referência.

15.2.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

15.3. As sanções previstas nos subitens 15.2.1, 15.2.5, 15.2.6 e 15.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

15.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

15.4.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

15.4.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

15.4.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

15.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

15.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

15.6.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

15.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

15.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

15.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

15.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

15.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

15.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

16. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

16.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

16.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

16.3. Os critérios de aceitabilidade de preços serão:

16.3.1. Valor Global: **R\$ 485.706,55 (quatrocentos e oitenta e cinco mil setecentos e seis reais e cinquenta e cinco centavos).**

16.4. O critério de julgamento da proposta é o menor preço unitário.

16.5. As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

17. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

17.1. O custo estimado da contratação é de **R\$ 485.706,55 (quatrocentos e oitenta e cinco mil setecentos e seis reais e cinquenta e cinco centavos).**

18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

18.1. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Juliano Prauchner, Diretor(a) do Instituto de Química**, em 04/12/2023, às 15:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **10639334** e o código CRC **6F6254F4**.

Estudo Técnico Preliminar 24/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 23106.005530/2022-85

2. Descrição da necessidade

A Universidade de Brasília reúne em suas instalações diversas unidades que tem como objetivo ajudar na realização de sua missão descrita como: “Ser uma universidade inovadora e inclusiva, comprometida com as finalidades essenciais de ensino, pesquisa e extensão, integradas para a formação de cidadãos e cidadãs éticos e qualificados para o exercício profissional e empenhados na busca de soluções democráticas para questões nacionais e internacionais, por meio de atuação de excelência.”

A presente demanda consiste na aquisição de material de consumo para realização de atividades laboratoriais, que atendem às demandas de ensino, pesquisa e extensão. Para atender a demanda existente, as unidades e/ou laboratórios necessitam que seja feita a aquisição dos abaixo determinados consumíveis, reagentes e teste específicos, listados no PAC 2023, para os quais não se dispõe mais de estoques ou que estes são insuficientes para manutenção e realização das atividades referentes às aulas práticas/projetos de pesquisa/ ensaios laboratoriais das unidades requisitantes de itens pertencentes aos grupo 3009, 3011, 3035, 3036, 3040 e 5028, requisitados pelos seguintes segmentos da Fundação Universidade de Brasília, Faculdade de Ciências da Saúde, Faculdade de Ceilândia, Faculdade de Planaltina, Faculdade do Gama, Instituto de Química, Instituto de Física, Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária, Instituto de Geociências, Faculdade de Planaltina, Faculdade de Medicina, Fazenda Água Limpa, Instituto de Biologia, Instituto de Geociências, Faculdade de Tecnologia e Biblioteca Central da UnB.

Além das questões práticas, recomenda-se que os laboratórios devem dispor dos insumos necessários a realização dos ensaios e que estes devem estar disponíveis em quantidade, qualidade e dentro do prazo de validade. No caso particular, a ausência destes insumos acarretará em suspensão de atividades relacionadas a ensino, pesquisa, extensão e atividades rotineiras laboratoriais realizadas por estas unidades. Por se tratarem de materiais de consumo, sua reposição contínua é necessária para assegurar o atendimento às necessidades dos laboratórios, oferecendo condições de manutenção das atividades acadêmicas, atividades de pesquisa e extensão e atendimento das metas e demandas referentes a produção científico/laboratorial da Universidade de Brasília.

Assim, a demanda torna-se essencial devido a sua utilização em análises de rotina e experimentos de pesquisas, mantendo as unidades solicitantes em pleno funcionamento, bem como atendendo as demandas dos alunos, professores, servidores e outros que possam usufruir dos serviços prestados.

Com a inauguração da Unidade de Laboratórios de Ensino de Graduação da Faculdade de Ciências da Saúde (ULEG/FS), o número de práticas que o curso de Farmácia pode realizar aumentou exponencialmente. Em quatro novos laboratórios (Laboratório de Práticas Farmacêuticas 1, Laboratório de Práticas Farmacêuticas 2, Laboratório de Biotecnologia e Laboratório de Análises Clínicas) podemos finalmente ofertar com qualidade e completude as disciplinas práticas do currículo dos cursos. Todo o material que existia no antigo e único Laboratório de Graduação que era utilizado antes da inauguração do ULEG/FS não é suficiente para atender essa nova demanda, e por isso necessitamos dessa extensa lista de materiais. Ainda, as disciplinas práticas que eram ofertadas pelo Instituto de Química (IQ) foram devolvidas para o FAR/FS, agora somos os responsáveis por essa oferta. Portanto, todo o material inicial necessário para essas disciplinas (todas as disciplinas da área de química básica do curso) também está incluído nessa solicitação. Desta forma, é imprescindível essa aquisição para que possamos dar início às atividades práticas presenciais.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Biblioteca Central da UnB	Prof. Fernando César Lima Leite
Faculdade de Tecnologia	Prof. Márcio Muniz de Farias
Instituto de Biologia	Prof. Jaime Martins de Santana

Fazenda Água Limpa
Faculdade de Medicina
Instituto de Química
Faculdade de Ceilândia
Faculdade de Ciências da Saúde

Prof. Simone Perecmanis
Prof. Gustavo Adolfo Sierra Romero
Prof. Marcos Juliano Prauchner
Prof. João Paulo Chieregato Matheus
Prof. Laudimar Alves de Oliveira

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Com o objetivo de proporcionar a ampliação do interesse público, assim como garantir o funcionamento dos laboratórios, foram estabelecidos os requisitos necessários e suficientes à escolha da solução conforme abaixo:

1. O prazo de entrega que melhor atende a necessidade da UnB em comparação ao que o mercado fornecedor pode proporcionar para insumos laboratoriais de origem nacional seria de até 30 dias. Já para insumos laboratoriais cuja a origem é fora do país, seria de até 90 dias;
2. A UnB tem por padrão utilizar o Almoxarifado Central como local de entrega dos bens adquiridos pela instituição, no entanto, devido a especificidade da contratação alguns itens deverão ser entregues diretamente aos almoxarifados das unidades demandantes, em especial, os itens do grupo 3011 que demandam avaliação crítica da condições de recebimento e armazenamento adequado ao risco decorrente de cada substância e sua potencial interação com outros itens. O horário de entrega dos produtos inflamáveis, ácidos e bases fortes, derivados de amônia, oxidantes, e/ou tóxicos, devem ser agendados para que haja a liberação e organização do espaço para o recebimento e seu armazenamento, como é o caso dos solventes (Acetato de Etila, Butanol, Clorofórmio, Diclorometano, Etanol, Hexano, Isobutanol, Isopropanol, Metanol, Propanol), do iodometano, do iodopentano, do iodoheptano, do iodononano, do nitrato de prata, do sulfato de cobre, do timol, do ácido nítrico, do ácido sulfúrico, do cromato de potássio, do hidróxido de sódio, do hidróxido de amônio do cloreto de amônio. O responsável pelo espaço deve colocar os produtos em abrigo, sem luz solar, com excelente ventilação e baixas temperaturas para evitar explosões e a projeção de vapores tóxicos, provocados pelo aumento da temperatura ambiente.
3. Os insumos com validade INFERIOR a 12 meses: deverão ser entregue com 95% de sua validade vigente. Os insumos com validade INFERIOR ou IGUAL a 24 meses: deverão ser entregues com no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) da sua validade vigente. Os insumos com validade SUPERIOR a 24 meses: deverão ser entregues com no mínimo 60% (sessenta por cento) da sua validade vigente.
4. O material deve apresentar rótulo legível e impressão das informações do rótulo confeccionado em material que garanta grande durabilidade, resistência à água, à exposição ao calor, à umidade e ao contato direto com produtos químicos, cujo frasco seja lavável e reaproveitável.
5. Em relação aos critérios de sustentabilidade dispostos no Art. 5º da IN nº 01 de janeiro de 2010 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, cabe esclarecer que, considerando-se que os insumos solicitados referem-se a materiais de natureza laboratorial, os incisos I e II do artigo citado tem reduzida aplicabilidade, posto que, não são fabricados produtos laboratoriais de natureza reciclada, bem como, ocorre à imposição de produtos de primeiro uso, justamente pela imperiosa exigência de atendimento aos requisitos de qualidade em relação aos insumos laboratoriais; e que grande parte dos fabricantes estão baseados em território estrangeiro ou não são tangenciados a esta norma. Cabendo ainda entendimento de que tais certificações podem, efetivamente, abranger linhas de produção, famílias de produtos, mas não a todo o rol de produtos fabricados. No entanto, o disposto no inciso III da IN supracitada “os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento” deve ser atendido, sempre que possível.

No tocante ao caráter social, a produção ou extração não deve envolver mão-de-obra infantil ou análoga à escrava; a remuneração deve ser condizente com a dignidade da pessoa humana; o trabalho deve estar previsto pela legislação trabalhista e previdenciária; o trabalho não deve fomentar a proliferação de intermediários na cadeia produtiva; o trabalho não deve penalizar a saúde do trabalhador e/ou consumidor. Em relação ao caráter ambiental os fornecedores devem adotar boas práticas de otimização de recursos/redução de desperdícios/menor poluição; e ofertarem tratamento idêntico às lâmpadas fluorescentes, aos frascos de aerossóis em geral, às matérias primas e seus resíduos de produção. Estes produtos, quando descartados, deverão ser separados e acondicionados em recipientes adequados para destinação específica. Deve-se considerar a utilização de critérios mínimos de sustentabilidade, em cumprimento das seguintes exigências elencados na IN nº 01 de janeiro de 2010 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, aplicáveis ao objeto: Adote medidas para evitar o desperdício de água tratada, conforme instituído no Decreto nº 48.138, de 8 de outubro de 2003; Observe a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento.

5. Levantamento de Mercado

A equipe de planejamento observou que a UnB poderia optar por trabalhar com um Almojarifado Virtual da presente demanda, no entanto, não há certeza do funcionamento e não há tempo hábil em razão da mudança da lei para que possamos nos aprofundar e garantir a eficiência deste modelo. Portanto, em uma próxima oportunidade esta opção deve ser estudada com maior amplitude.

Outro modelo possível seria a compra com os fornecedores, modelo este que a UnB já tem maior expertise. As especificações apresentadas, em sua maioria, são usuais e comumente utilizadas. Desta forma, observou-se que no mercado existe a oferta de produtos, além de serem comercializados por um número de fornecedores que garante a participação de várias empresas, para a maioria absoluta dos itens, e conseqüentemente, a concorrência e avaliação através do critério menor preço para as especificações técnicas pretendidas.

6. Descrição da solução como um todo

Com base no levantamento de mercado, e tendo em vista tratar-se de soluções simples, que não dependem de outras aquisições para seu perfeito funcionamento a realização de licitação na modalidade Pregão eletrônico utilizando o Sistema de Registro de Preços, para aquisição de material de consumo reagentes e testes específicos para suprir as necessidades das Unidades demandantes. Observa-se que esta opção é mais adequada para o momento vivido na Universidade.

Para melhor efetividade da condução dos trabalhos, considerando que a contratação toda se trata de 199 itens, a demanda será dividida em 3 (três) processos para que possamos agregar os itens com maior afinidade e trabalhá-los de maneira mais otimizada.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades foram estimadas através de uma IRP lançada no SIPAC através do processo 23106.008549/2022-83 que gerou como resultado o Relatório IRP 03 / 2022 (7720805).

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 1.000.000,00

Considerando uma pesquisa prévia a realizada nos moldes da IN 73/2020 SEGES/ME, observou-se que a contratação deve se aproximar em seu total de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Aqui podemos falar em dois tipos de parcelamentos. O primeiro devido a um procedimento interno que visa otimizar as licitações da UnB, os 199 itens serão divididos em três processos futuros.

A outra é em relação ao objeto em cada licitação gerada. Visando o atendimento ao princípio da eficiência no sentido de manter a qualidade e nível da execução esta equipe optou por agrupar itens com similaridades e possibilidade de entrega por um único fornecedor, pois a licitação por grupo desperta maior interesse às empresas participantes da licitação, aumenta a competitividade e a chance de se obter uma proposta mais vantajosa para a Administração.

Além disso, temos tido problemas em pregões recentes que foram realizados item a item no qual não há o interesse de participação pelos fornecedores, sendo assim opta-se pelo agrupamento para obter maior sucesso na licitação.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se verifica a necessidade de contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação dessa demanda.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Os itens dessa contratação estão previstos no Plano de Contratações Anual - PCA do ano de 2023, nos grupos "Aquisição Material de Laboratório".

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A presente contratação almeja a aquisição de materiais que atendam além dos requisitos técnicos/específicos solicitados, requisitos como: economicidade, eficácia, eficiência e melhor aproveitamento dos recursos materiais e/ou financeiros da administração pública. Dessa forma, pretende-se adquirir materiais consumíveis, reagentes e testes específicos em quantidade, qualidade e dentro do prazo de validade compatíveis com as atividades laboratoriais desenvolvidas nas Unidades que atendem às demandas de ensino, pesquisa e extensão da Universidade de Brasília.

Além disso, teremos um impacto positivo nos trabalhos desenvolvidos nos laboratório aumentando assim a eficácia nos estudos realizados.

13. Providências a serem Adotadas

Neste momento a Universidade tem em sua estrutura as condições necessárias para o recebimento e armazenamento destes itens, não havendo a exigência de mudanças quanto a infraestrutura.

Quanto a rotina, a UnB já adquire este tipo de demanda há anos, sendo que já processos consolidados quanto aos procedimentos a serem realizados.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A atividade laboratorial gera impacto ambiental. Assim sendo, considerando o uso de insumos laboratoriais com potencial danos ambientais, os seus resíduos são tratados seguindo as orientações para descarte estabelecidas em procedimentos, tanto na dispensação das embalagens, quanto nos produtos (e subprodutos) do tratamento e uso dos reagentes utilizados.

Todos os produtos utilizados devem seguir um planejamento prévio, em termos de quantidade, geração de resíduos e com o intuito de evitar desperdícios (por exemplo: vencimento, degradação, manuseios errados e vazamentos). Então, indica-se a verificação e revisões sistemáticas para cada protocolo, em que sejam buscadas alternativas para a redução de consumo, as condições de armazenamento e uso, tratamento eficientes de resíduos e o correto descarte ou destinação.

Sugere-se que as compras sejam feitas a partir de quantidades razoáveis, preservando o poder de compra, sem prejuízos orçamentários. Então, é importante que as Unidades verifiquem a real necessidade de cada produto, bem como a sua utilização, de maneira, sustentável e ambientalmente compatível.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável a presente contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, artigo 7º da IN 40 de 22 de maio de 2020, da SEGES/ME, uma vez que os itens de consumo solicitados foram incluídos no PCA 2023 e a possibilidade de aquisição dos itens é plenamente exequível

16. Responsáveis

RICARDO DE FARIAS BARBOSA

Administrador

GABRIEL RAMOS CRAESMEYER

Técnico de laboratório

MARK GOMES DE SANTANA

Assistente em Administração

JULIO VINICIUS FARIAS MARTINS

Técnico de laboratório

DIEGO JUSCELINO SANTOS DIAS

Técnico de laboratório

PEDRO HENRIQUE ALEXANDRE CALDA

Assistente em Administração

Planilha Consolidada de Demanda

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE UNB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA	QUANTIDADE IFB	VALOR UNITÁRIO DE REFERÊNCIA
1	ALONGA, BORRACHA, 20 X 40 MM MATERIAL LABORATORIAL, TIPO ALONGA, MATERIAL BORRACHA, DIMENSÕES CERCA DE 20 X 40	Unidade	5	22,25	50	22,25
2	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 100 ML BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3,, CAPACIDADE 100 ML, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	Unidade	104	27,77	50	27,77
3	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 1000 ML BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 1000 mL, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	Unidade	66	75,95	50	75,95
4	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 25 ML BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 25 ML, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	Unidade	110	19,30	50	19,30

	<p>BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 200 ML</p> <p>BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 250, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO</p>	Unidade	20	43,84	50	43,84
6	<p>BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 2000 ML</p> <p>BALÃO VOLUMÉTRICO EM VIDRO BOROSSILICATO 3.3, COM TAMPA DE POLIETILENO DE 2000 ML</p>	Unidade	44	133,26	50	133,26
7	<p>BASTÃO, LABORATÓRIO, VIDRO, 5 X 300 MM</p> <p>BASTÃO LABORATÓRIO, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 5 X 300 MM</p>	Unidade	157	4,74	50	4,74
8	<p>BÉQUER, VIDRO, ORLA, BICO, BAIXA, 25 ML</p> <p>BÉQUER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, CAPACIDADE 25MM, FORMATO FORMA BAIXA, ADICIONAL COM ORLA E BICO</p>	Unidade	133	8,03	50	8,03
9	<p>BURETA, VIDRO, 10 ML</p> <p>BURETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, VOLUME 10, ESCALA GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,1 EM 0,1 ML, NUMERADA, ACESSÓRIOS COM TORNEIRA DE TEFLON</p>	Unidade	34	48,76	50	48,76
10	<p>CAIXA, TÉRMICA, ISOPOR, 21 L</p>	Unidade	5	37,32	6	37,32

11	<p>CUBETA, QUARTZO, COM TAMPA, CAMINHO, ÓTICO, 10 MM, 1 ML</p> <p>CUBETA LABORATÓRIO, MATERIAL: QUARTZO, VOLUME: 1 ML, PERCURSO: CAMINHO ÓTICO 10 MM, ADICIONAL: COM 2 FACES POLIDAS, COMPONENTES: COM TAMPA</p>	Unidade	177	250,82	50	250,82
12	<p>ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, ESTREITA, ROLHA, PLÁSTICO, 250 ML</p> <p>ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 250, BOCA ESTREITA ECESSÓRIOS COM ROLHA DE PLÁSTICO</p>	Unidade	284	18,61	50	18,61
13	<p>ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 1000 ML</p> <p>ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 1000, TIPO BOCA BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA</p>	Unidade	98	51,20	50	51,20
14	<p>ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 125 ML</p> <p>ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 125 ML, TIPO BOCA BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA</p>	Unidade	160	21,53	50	21,53
15	<p>ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 250 ML</p> <p>ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 250, TIPO BOCA BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA</p>	Unidade	190	20,71	50	20,71
16	<p>ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 500 ML</p> <p>ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 500, TIPO BOCA BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA</p>	Unidade	30	42,53	50	42,53

17	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, ORLA, 50 ML ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 50, TIPO BOCA BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	Unidade	103	22,11	50	22,11
18	ESPATULA, CANALETA, AÇO, INOX, 15 CM ESPÁTULA LABORATÓRIO, MATERIAL AÇO INOX, FORMATO CANALETA, COMPRIMENTO CERCA DE 15 CM	Unidade	228	16,82	50	16,82
19	ESTANTE, MICROTUBO, TAMPA, 80 ESTANTE PARA MICROTUBOS, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 80 TUBOS, TAMANHO PARA TUBOS 1 ML A 2, COMPONENTES COM TAMPA, ADICIONAL IDENTIFICAÇÃO ALFANUMÉRICA	Unidade	88	46,41	50	46,41
20	FRASCO, ALMOTOLIA, 250 ML FRASCO TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL EM POLIETILENO TRANSPARENTE, TIPO BICO CURVO, COM BISNAGA, ROSQUEADOR E TAMPA, CAPACIDADE 250 ML, GRADUADO EM ML	Unidade	115	3,42	50	3,42
21	FRASCO, ALMOTOLIA, POLIETILENO, 500 FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL POLIETILENO (PLÁSTICO), TIPO BICO BICO CURVO, TIPO TAMPA TAMPA EM ROSCA, COR TRANSPARENTE, CAPACIDADE 500, GRADUAÇÃO GRADUADO	Unidade	99	9,49	50	9,49

22	FRASCO, CONTA-GOTAS, 8 ML FRASCO CONTA-GOTAS, MATERIAL:POLIETILENO ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE:8 ML, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA ROSQUEADA, TETINA LATÉX, APLICAÇÃO:USO FARMACÊUTICO, USO:GOTEJAMENTO DE MEDICAMENTO	Unidade	321	25,86	100	25,86
23	FRASCO, LABORATÓRIO, AMBAR, 250 ML FRASCO LABORATÓRIO, TIPO REAGENTE, MATERIAL VIDRO ÂMBAR, CAPACIDADE 250 ML, TIPO BOCA BOCA ESTREITA, TIPO TAMPA TAMPA ROSQUEÁVEL, ACESSÓRIOS COM BATOQUE	Unidade	302	31,20	100	31,20
24	FRASCO, LABORATÓRIO, PLÁSTICO, 500 ML FRASCO LABORATÓRIO, RETANGULAR, MATERIAL PLÁSTICO POLIETILENO, CAPACIDADE 500 ML, BOCA LARGA, TAMPA ROSQUEÁVEL, ALTA RESISTÊNCIA QUÍMICA, BAIXA ADSORÇÃO, NÃO AUTOCLAVÁVEL	Unidade	143	2,47	50	2,47
25	FRASCO, POLIETILENO, 250 ML FRASCO EM POLIETILENO COM GRADUAÇÃO, BOCA LARGA, COM TAMPA ROSQUEÁVEL A PROVA DE VAZAMENTO, 250 ML	Unidade	57	23,48	50	23,48
26	FUNIL, ANALÍTICO, VIDRO, HASTE, CURTA, 250 ML FUNIL LABORATÓRIO, TIPO USO ANALÍTICO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 250, ADICIONAL LISO, TIPO HASTE HASTE CURTA	Unidade	53	58,39	50	58,39

27	FUNIL, BUCHNER, PORCELANA, 45 MM, 35 ML FUNIL DE BUCHNER EM PORCELANA.TIPO USO: BUCHNER; MATERIAL: PORCELANA. CAPACIDADE: 35 ML - 45 MM DE DIÂMETRO	Unidade	90	17,65	50	17,65
28	FUNIL, LABORATÓRIO, VIDRO, HASTE, CURTA, LISO, 60 ML FUNIL LABORATÓRIO, TIPO USO ANALÍTICO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 60, ADICIONAL LISO, TIPO HASTE HASTE CURTA	Unidade	146	47,75	50	47,75
29	GARRA, LABORATÓRIO, 35 MM GARRA LABORATÓRIO, MATERIAL METAL, TIPO GARRA 2 DEDOS, TIPO PONTA PONTA REVESTIDA EM PVC, ABERTURA ABERTURA ATÉ 35, ACESSÓRIOS COM MUFA	Unidade	85	58,75	50	58,75
30	LAMÍNULA, 25 X 60 LAMÍNULA, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 25 x 60, CAIXA COM 500 UNIDADES	Unidade	60	259,72	15	259,72
31	MANGUEIRA, TUBO, SILICONE, 12.7 MM X 9.5 MM X 5 MM TUBO DE SILICONE 12,7X9,5 MM COM 5 METROS	Unidade	79	49,23	15	49,23
32	MEMBRANA, NITRATO, CELULOSE MEMBRANA LABORATÓRIO ITEM: 410166 - MEMBRANA LABORATÓRIO, TIPO FILTRAÇÃO, MATERIAL ÉSTERES DE CELULOSE, FORMATO REDONDA, POROSIDADE 0,22 MM, DIMENSÕES CERCA DE 45 SUSTENTÁVEL: NÃO MEMBRANA NITRATO DE CELULOSE LISA 0,22 UM 47 MM C/100 UN	Unidade	9	298,50	15	298,50

33	<p>MICROPIPETA, 10 uL</p> <p>MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO DE 1 ATÉ 10 MCL, TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, ADICIONAL AUTOCLAVÁVEL EXATIDÃO: 96-99,5%; PRECISÃO: 97 A 99,6%. PISTÃO EM AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL À 121 °C POR 20MIN. RESISTÊNCIA À UV. CONJUNTO COMPOSTO POR: MICROPIPETA, CHAVE PARA CALIBRAÇÃO, TUBO DE ÓLEO DE SILICONE, SUPORTE PARA FIXAÇÃO AUTO-ADESIVO, ESPAÇADORES PARA AJUSTE DO EJETOR DE PONTEIRAS E CONJUNTO DE ETIQUETAS PARA IDENTIFICAÇÃO</p>	Unidade	42	234,48	40	234,48
34	<p>MICROPIPETA, 1000UL, AUTOCLAVÁVEL</p> <p>MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO ATÉ 1000 (100 A 1000 µL), TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, PRECISÃO 99%, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, SUPORTE; AUTOCLAVÁVEL</p>	Unidade	63	200,99	40	200,99
35	<p>MICROPIPETA, 200 UL</p> <p>MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO ATÉ 200UL, TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, SUPORTE</p>	Unidade	47	147,67	40	147,67
36	<p>PICNOMETRO, VIDRO, 10ML</p> <p>PICNÔMETRO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 10 ML, CALIBRAGEM CALIBRADO</p>	Unidade	29	50,40	*	*
37	<p>PICNOMETRO, VIDRO, 5 ML</p> <p>PICNÔMETRO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 5 ML, CALIBRAGEM CALIBRADO</p>	Unidade	23	42,67	50	42,67

38	<p>PIPETA, GRADUADA, VIDRO, 10 ML</p> <p>PIPETA, TIPO SOROLÓGICA, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10ML, MATERIAL VIDRO, ESCALA 0,1 EM 0,1 ML, ZERO NO TOPO, EM VIDRO CLASSE A</p>	Unidade	376	5,70	50	5,70
39	<p>PIPETA, PASTEUR, PLASTICO, 3 ML</p> <p>PIPETA, TIPO PASTEUR, GRADUADA, CAPACIDADE 3 ML, MATERIAL PLÁSTICO, ESCALA 0,5 ML, TIPO USO DESCARTÁVEL. PACOTE COM 500 UNIDADES</p>	Unidade	10	3,82	8	3,82
40	<p>PIPETA, PASTEUR, VIDRO, 150 MM</p> <p>PIPETA, TIPO PASTEUR, MATERIAL VIDRO, COMPRIMENTO 150. CAIXA COM 250 UNIDADES</p>	Unidade	30	98,69	15	98,69
41	<p>PIPETA, VOLUMÉTRICA, 1 ML</p> <p>PIPETA, TIPO VOLUMÉTRICA, CAPACIDADE 1 ML, MATERIAL VIDRO, ESGOTAMENTO ESGOTAMENTO TOTAL</p>	Unidade	33	13,34	50	13,34
42	<p>PIPETA, VOLUMÉTRICA, 3 ML</p> <p>PIPETA, TIPO:VOLUMÉTRICA, CAPACIDADE:3 ML, MATERIAL:VIDRO, ESGOTAMENTO:ESGOTAMENTO TOTAL</p>	Unidade	25	19,24	50	19,24
43	<p>PIPETADOR, BORRACHA, 3 VIAS, 100 ML</p> <p>PIPETADOR, MATERIAL BORRACHA, TIPO MANUAL, CAPACIDADE ATÉ 100 ML, AJUSTE TIPO PERA, COMPONENTES* COM 3 VIAS</p>	Unidade	103	25,06	50	25,06

44	<p>PLACA, LABORATÓRIO, ALUMÍNIO, CROMATOGRAFIA, 20 CM X 20 CM</p> <p>PLACA LABORATÓRIO, TIPO P/ CROMATOGRAFIA CAMADA DELGADA, MATERIAL ALUMÍNIO, ADICIONAL COM SILICA GEL, DIMENSÕES CERCA DE 20 cm X 20 cm</p>	Unidade	2	11,61	50	11,61
45	<p>PLACA, PETRI, PLÁSTICO, 15X90 MM</p> <p>PLACA DE PETRI, MATERIAL PLÁSTICO, FORMATO REDONDA, DIMENSÕES CERCA DE 15MM X 90MM, ESTERILIDADE ESTÉRIL, TIPO USO DESCARTÁVEL, PACOTE COM 5 UNIDADE</p>	Unidade	150	4,96	50	4,96
46	<p>PLACA, PETRI, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 15X80 MM</p> <p>PLACA DE PETRI, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, FORMATO REDONDA, DIMENSÕES CERCA DE 15 X 80 MM</p>	Unidade	600	8,30	50	8,30
47	<p>PROVETA, POLIPROPILENO, BASE, PLÁSTICO, 10 ML</p> <p>PROVETA, MATERIAL POLIPROPILENO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10, BASE BASE PLÁSTICA, ADICIONAL COM ORLA E BICO</p>	Unidade	73	82,10	50	82,10
48	<p>PROVETA, VIDRO, 2000 ML</p> <p>PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 2000, BASE BASE PLÁSTICA, ADICIONAL COM ORLA E BICO</p>	Unidade	42	139,39	50	139,39
49	<p>PROVETA, VIDRO, BASE, VIDRO, 50 ML</p> <p>PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 50 ml, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO</p>	Unidade	126	39,29	50	39,29

50	<p>PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, PLÁSTICA, 10 ML</p> <p>PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10 ML, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO</p>	Unidade	111	15,67	50	15,67
51	<p>PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 100 ML</p> <p>PROVETA, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 100 ML, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 1/1 ML, AUTOCLAVÁVEL</p>	Unidade	108	80,34	50	80,34
52	<p>PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 1000 ML</p> <p>PROVETA, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3 CLASSE A, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 1000 ML, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 10/1 ML, AUTOCLAVÁVEL</p>	Unidade	60	172,70	50	172,70
53	<p>PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 25 ML</p> <p>PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 25 ML, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 1/5 ML, AUTOCLAVÁVEL</p>	Unidade	50	141,53	50	141,53
54	<p>PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 500 ML</p> <p>PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 500 ML, BASE BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO</p>	Unidade	51	181,96	50	181,96

55	SERINGA, VIDRO, 10 ML SERINGA, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 10, TIPO BICO BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, ADICIONAL GRADUADA, NUMERADA, ESTERILIDADE ESTERILIZÁVEL	Unidade	42	50,66	50	50,66
56	SUPORTE, LABORATÓRIO, METAL, HASTE, 90 CM SUPORTE LABORATÓRIO, MATERIAL METAL, TIPO HASTE, DIMENSÕES CERCA DE 90 CM, BASE PLANA	Unidade	72	21,67	50	21,67
57	SWAB, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL SWAB, MATERIAL HASTE PLÁSTICA, TIPO PONTA PONTA EM ALGODÃO HIDRÓFILO, APRESENTAÇÃO* EMBALAGEM INDIVIDUAL EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, TIPO DE USO DESCARTÁVEL. CAIXA COM 100 UNIDADES	Unidade	44	28,00	15	28,00
58	TUBO, CENTRIFUGAÇÃO, 15 ML, FUNDO CÔNICO TUBO DE CENTRIFUGAÇÃO 15 ML FUNDO CÔNICO (TIPO FALCON). 25 UN/PCT CATMAT 409051 PDM: 13114 - TUBO LABORATÓRIO ITEM: 409051 - TUBO LABORATÓRIO, TIPO CENTRÍFUGA, MATERIAL POLIPROPILENO, TIPO FUNDO FUNDO CÔNICO, CAPACIDADE 15, ACESSÓRIOS TAMPA ROSQUEÁVEL, GRADUAÇÃO GRADUADO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, APIROGÊNICO, LIVRE DE DNASE E RNASE, USO DESCARTÁVEL SUSTENTÁVEL: NÃO	Unidade	929	46,90	15	46,90

59	<p>TUBO, CENTRIFUGAÇÃO, 50 ML, FUNDO CÔNICO</p> <p>TUBO DE CENTRIFUGAÇÃO 50 ML FUNDO CÔNICO (TIPO KASVI 14 37,61 526,54 FALCON). CATMAT 409050 PDM: 13114 - TUBO LABORATÓRIO ITEM: 409050 - TUBO LABORATÓRIO, TIPO CENTRÍFUGA, MATERIAL POLIPROPILENO, TIPO FUNDO FUNDO CÔNICO, CAPACIDADE 50, ACESSÓRIOS TAMPA ROSQUEÁVEL, GRADUAÇÃO GRADUADO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, APIROGÊNICO, LIVRE DE DNASE E RNASE, USO DESCARTÁVEL SUSTENTÁVEL: NÃO PACOTE COM 50 UNIDADES</p>	Unidade	25	75,00	15	75,00
60	<p>TUBO, ENSAIO, VIDRO, 15 X 100</p> <p>TUBO LABORATÓRIO, TIPO ENSAIO, MATERIAL VIDRO, TIPO FUNDO FUNDO REDONDO, DIMENSÕES CERCA DE 15 X 100, ADICIONAL SEM ORLA, CAIXA COM 100</p>	Unidade	153	114,15	25	114,15
61	<p>TUBO, MANGUEIRA, SILICONE, 6 MM X 12 MM X 5M</p> <p>TUBO (MANGUEIRA) DE SILICONE Ø 6,00X12,00MM R-204, ROLO COM 5 (CINCO) METROS</p>	Unidade	54	92,77	15	92,77
62	<p>TUBO NESSLER, 25 ML</p> <p>TUBO LABORATÓRIO, TIPO NESSLER, MATERIAL VIDRO, TIPO FUNDO FUNDO CHATO, CAPACIDADE 25, ACESSÓRIOS COM 2 TRAÇOS, ADICIONAL SEM ORLA, FORMA ALTA</p>	Unidade	50	26,54	50	26,54



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Campus Gama

OFÍCIO. 60/2023 - DGGA/RIFB/IFBRASILIA

Brasília, 17 de novembro de 2023.

Ao Senhor Willian Gomes Coelho
Pregoeiro
Universidade de Brasília - UNB
Campus Universitário Darcy Ribeiro, Brasília-DF - CEP 70910-900

Assunto: Manifestação de Interesse do Instituto Federal de Brasília - Campus Gama na IRP nº 44/2023 (UASG Gestora: 154040 - Fundação Universidade de Brasília - FUB)

1. OBJETO

Em atendimento ao que preconiza o **Art. 8º do Decreto nº 11.462/2023**, este órgão manifesta interesse ao registro de preços para aquisição eventual de vidraria, plásticos e consumíveis para a Universidade de Brasília (UASG 154040), na condição de Órgão Participante, de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência do Órgão Gerenciador.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

2.1 A solicitação de participação no Registro de Preços gerenciado pela UASG 154040 - Fundação Universidade de Brasília - FUB, para aquisição eventual de vidraria, plásticos e consumíveis, visa atender as demandas administrativas e operacionais do **Instituto Federal de Brasília – Campus Gama (IFB – Campus Gama)**, sendo de fundamental importância para que o apoio logístico e administrativo seja efetivo e continuado.

2.2 As áreas de química e alimentos do IFB - Campus Gama, compreende os cursos de Licenciatura em Química, Curso Superior em Tecnologia de Alimentos, Curso Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio e Curso de Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio. Estas áreas fazem parte do contexto de implantação, criação e expansão das atividades de ensino, pesquisa e extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília, apoiando-se na expansão e consolidação do Campus Gama. Dentre os vários objetivos da área de Química e Alimentos do Campus Gama, encontra-se o de formar profissionais de alto nível competitivo, consequência de um ensino de qualidade. A qualidade de ensino de uma instituição tem como um dos seus pilares a infraestrutura oferecida ao corpo discente. Sabe-se que com uma boa infraestrutura é possível oferecer aos estudantes as condições de participarem de um processo de ensino e aprendizagem coerente com escolas técnicas federais que, tradicionalmente, são instituições com qualidade de ensino reconhecida e tidas como referência por vários estudantes brasileiros.

2.3 A disponibilidade de materiais químicos de qualidade é imperativa para o sucesso das atividades laboratoriais e experimentais conduzidas por nossos docentes e discentes. Esses materiais são cruciais para a realização de experimentos, análises e sínteses que contribuem significativamente para o avanço do conhecimento científico e tecnológico em nosso meio.

2.4 Além disso, a formação prática dos estudantes é um dos pilares do ensino superior, proporcionando-lhes a oportunidade de aplicar os conceitos teóricos adquiridos em sala de aula em ambientes controlados e seguros. A aquisição de materiais químicos de alta qualidade e variedade amplia as possibilidades de experimentação, promovendo o desenvolvimento de habilidades técnicas e científicas essenciais para a formação acadêmica e profissional dos nossos estudantes.

2.5 Esta adesão permitirá, além de redução de custos, uma projeção de contratação para o período de 12 (doze) meses, podendo ultrapassar o exercício financeiro corrente, sem comprometimento orçamentário em sua totalidade.

2.6 O grande benefício advém da utilização do poder de compra do Governo Federal, na medida em que, ao aproveitar oportunidades de economia de escala, a Administração Pública pode obter melhores preços junto ao mercado, reduzindo

seus custos em detrimento do atendimento de suas diversificadas demandas.

2.7 Além de melhorar a qualidade técnica dos procedimentos licitatórios, um planejamento integrado de contratação reduz a duplicidade de esforços entre as organizações interessadas e aperfeiçoa o trabalho dos gestores, com ênfase nas atividades de aquisições, licitações e contratos, ensejando economia processual.

2.8 Esta é a real inteligência trazida pelo Sistema de Registro de Preços (SRP), utilizando, sempre que conveniente, a aquisição de materiais/contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, trabalhando de forma integrada suas estimativas de consumo e os aspectos técnicos da contratação.

2.9 A participação em Registro de Preços visa à desburocratização e o uso do poder de compra, possibilitando a obtenção de menores preços nas contratações do **IFB - Campus Gama** e da Administração Pública.

3. ESTIMATIVA DE CONSUMO

3.1 As quantidades solicitadas cadastradas no SIASGNet foram criteriosamente levantadas conforme demanda anual de consumo dos insumos no Laboratório de Análise Instrumental, resultado assim na seguinte demanda:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	QTD. Área Alimentos	QTD. Área Química	QTD. Total CGAM
1	ALONGA, BORRACHA, 20 X 40 MM -MATERIAL LABORATORIAL, TIPO ALONGA, MATERIAL BORRACHA, DIMENSÕES CERCA DE 20 X 40	421643	35	15	50
2	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 100 ML - BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 100 ML, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	409243	35	15	50
3	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 1000 ML - BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 1000 mL, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	409239	35	15	50
4	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 25 ML - BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 25 ML, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	409236	35	15	50
5	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 200 ML - BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 250, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	413184	35	15	50
6	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 2000 ML - BALÃO VOLUMÉTRICO EM VIDRO BOROSSILICATO 3.3, COM TAMPA DE POLIETILENO DE 2000 ML	409240	35	15	50
7	BASTÃO, LABORATÓRIO, VIDRO, 5 X 300 MM - BASTÃO LABORATÓRIO, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 5 X 300 MM	409529	35	15	50
8	BÉQUER, VIDRO, ORLA, BICO, BAIXA, 25 ML - BÉQUER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, CAPACIDADE 25MM, FORMATO FORMA BAIXA, ADICIONAL COM ORLA E BICO	408251	35	15	50
9	BURETA, VIDRO, 10 ML - BURETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, VOLUME 10, ESCALA GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,1 EM 0,1 ML, NUMERADA, ACESSÓRIOS COM TORNEIRA DE TEFLON	422552	35	15	50
10	CAIXA, TÉRMICA, ISOPOR, 21 L	315822	4	2	6
11	CUBETA, QUARTZO, COM TAMPA, CAMINHO, ÓTICO, 10 MM, 1 ML - CUBETA LABORATÓRIO, MATERIAL: QUARTZO, VOLUME: 1 ML, PERCURSO: CAMINHO ÓTICO 10 MM, ADICIONAL: COM 2 FACES POLIDAS, COMPONENTES: COM TAMPA	422046	35	15	50
12	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, ESTREITA, ROLHA, PLÁSTICO, 250 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 250, BOCA ESTREITA EACESSÓRIOS COM ROLHA DE PLÁSTICO	444745	35	15	50
13	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 1000 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 1000, TIPO BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409494	35	15	50

14	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 125 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 125 ML, TIPO BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409397	35	15	50
15	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 250 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 250, TIPO BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409404	35	15	50
16	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 500 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 500, TIPO BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409396	35	15	50
17	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, ORLA, 50 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 50, TIPO BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409400	35	15	50
18	ESPATULA, CANALETA, AÇO, INOX, 15 CM - ESPÁTULA LABORATÓRIO, MATERIAL AÇO INOX, FORMATO CANALETA, COMPRIMENTO CERCA DE 15 CM	409372	35	15	50
19	ESTANTE, MICROTUBO, TAMPA, 80 - ESTANTE PARA MICROTUBOS, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 80 TUBOS, TAMANHO PARA TUBOS 1 ML A 2, COMPONENTES COM TAMPA, ADICIONAL IDENTIFICAÇÃO ALFANUMÉRICA	419768	35	15	50
20	FRASCO, ALMOTOLIA, 250 ML -FRASCO TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL EM POLIETILENO TRANSPARENTE, TIPO BICO CURVO, COM BISNAGA, ROSQUEADOR E TAMPA, CAPACIDADE 250 ML, GRADUADO EM ML	425191	35	15	50
21	FRASCO, ALMOTOLIA, POLIETILENO, 500 - FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL POLIETILENO (PLÁSTICO), TIPO BICO CURVO, TIPO TAMPA EM ROSCA, COR TRANSPARENTE, CAPACIDADE 500, GRADUAÇÃO GRADUADO	428642	35	15	50
22	FRASCO, CONTA-GOTAS, 8 ML - FRASCO CONTA-GOTAS, MATERIAL:POLIETILENO ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE:8 ML, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA ROSQUEADA, TETINA LATÉX, APLICAÇÃO:USO FARMACÊUTICO, USO:GOTEJAMENTO DE MEDICAMENTO	478062	60	40	100
23	FRASCO, LABORATÓRIO, AMBAR, 250 ML - FRASCO LABORATÓRIO, TIPO REAGENTE, MATERIAL VIDRO ÂMBAR, CAPACIDADE 250 ML, TIPO BOCA ESTREITA, TIPO TAMPA ROSQUEÁVEL, ACESSÓRIOS COM BATOQUE	440786	60	40	100
24	FRASCO, LABORATÓRIO, PLÁSTICO, 500 ML - FRASCO LABORATÓRIO, RETANGULAR, MATERIAL PLÁSTICO POLIETILENO, CAPACIDADE 500 ML, BOCA LARGA, TAMPA ROSQUEÁVEL, ALTA RESISTÊNCIA QUÍMICA, BAIXA ADSORÇÃO, NÃO AUTOCLAVÁVEL	425359	35	15	50
25	FRASCO, POLIETILENO, 250 ML - FRASCO EM POLIETILENO COM GRADUAÇÃO, BOCA LARGA, COM TAMPA ROSQUEÁVEL A PROVA DE VAZAMENTO, 250 ML	420662	35	15	50
26	FUNIL, ANALÍTICO, VIDRO, HASTE, CURTA, 250 ML - FUNIL LABORATÓRIO, TIPO USO ANALÍTICO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 250, ADICIONAL LISO, TIPO HASTE CURTA	411930	35	15	50
27	FUNIL, BUCHNER, PORCELANA, 45 MM, 35 ML - FUNIL DE BUCHNER EM PORCELANA.TIPO USO: BUCHNER; MATERIAL: PORCELANA. CAPACIDADE: 35 ML - 45 MM DE DIÂMETRO	460267	35	15	50
28	FUNIL, LABORATÓRIO, VIDRO, HASTE, CURTA, LISO, 60 ML - FUNIL LABORATÓRIO, TIPO USO ANALÍTICO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 60, ADICIONAL LISO, TIPO HASTE CURTA	410112	35	15	50
29	GARRA, LABORATÓRIO, 35 MM - GARRA LABORATÓRIO, MATERIAL METAL, TIPO GARRA 2 DEDOS, TIPO PONTA REVESTIDA EM PVC, ABERTURA ATÉ 35, ACESSÓRIOS COM MUFA	410717	35	15	50
30	LAMÍNULA, 25 X 60 - LAMÍNULA, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 25 x 60, CAIXA COM 500 UNIDADES	409647	10	5	15
31	MANGUEIRA, TUBO, SILICONE, 12.7 MM X 9.5 MM X 5 MM - TUBO DE SILICONE 12,7X9,5 MM COM 5 METROS	460728	10	5	15
32	MEMBRANA, NITRATO, CELULOSE - MEMBRANA LABORATÓRIO ITEM: 410166 - MEMBRANA LABORATÓRIO, TIPO FILTRAÇÃO, MATERIAL ÉSTERES DE CELULOSE, FORMATO REDONDA, POROSIDADE 0,22 MM, DIMENSÕES CERCA DE 45 SUSTENTÁVEL: NÃO MEMBRANA NITRATO DE CELULOSE LISA 0,22 UM 47 MM C/100 UN	482190	10	5	15
	MICROPIPETA, 10 µL - MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO DE 1 ATÉ 10				

33	MCL, TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, ADICIONAL AUTOCLAVÁVEL EXATIDÃO: 96-99,5%; PRECISÃO: 97 A 99,6%. PISTÃO EM AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL À 121°C POR 20MIN. RESISTÊNCIA À UV. CONJUNTO COMPOSTO POR: MICROPIPETA, CHAVE PARA CALIBRAÇÃO, TUBO DE ÓLEO DE SILICONE, SUPORTE PARA FIXAÇÃO AUTO-ADESIVO, ESPAÇADORES PARA AJUSTE DO EJETOR DE PONTEIRAS E CONJUNTO DE ETIQUETAS PARA IDENTIFICAÇÃO	410850	25	15	40
34	MICROPIPETA, 1000UL, AUTOCLAVÁVEL - MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO ATÉ 1000 (100 A 1000 µL), TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, PRECISÃO 99%, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, SUPORTE; AUTOCLAVÁVEL	411743	25	15	40
35	MICROPIPETA, 200 UL - MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO ATÉ 200UL, TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, SUPORTE	424101	25	15	40
37	PICNOMETRO, VIDRO, 5 ML - PICNÔMETRO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 5 ML, CALIBRAGEM CALBRADO	450271	35	15	50
38	PIPETA, GRADUADA, VIDRO, 10 ML - PIPETA, TIPO SOROLÓGICA, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10ML, MATERIAL VIDRO, ESCALA 0,1 EM 0,1 ML, ZERO NO TOPO, EM VIDRO CLASSE A	409509	35	15	50
39	PIPETA, PASTEUR, PLÁSTICO, 3 ML - PIPETA, TIPO PASTEUR, GRADUADA, CAPACIDADE 3 ML, MATERIAL PLÁSTICO, ESCALA 0,5 ML, TIPO USO DESCARTÁVEL. PACOTE COM 500 UNIDADES	423975	5	3	8
40	PIPETA, PASTEUR, VIDRO, 150 MM - PIPETA, TIPO PASTEUR, MATERIAL VIDRO, COMPRIMENTO 150. CAIXA COM 250 UNIDADES	411078	10	5	15
41	PIPETA, VOLUMÉTRICA, 1 ML - PIPETA, TIPO VOLUMÉTRICA, CAPACIDADE 1 ML, MATERIAL VIDRO, ESGOTAMENTO TOTAL	414257	35	15	50
42	PIPETA, VOLUMÉTRICA, 3 ML - PIPETA, TIPO:VOLUMÉTRICA, CAPACIDADE:3 ML, MATERIAL:VIDRO, ESGOTAMENTO:ESGOTAMENTO TOTAL	414250	35	15	50
43	PIPETADOR, BORRACHA, 3 VIAS, 100 ML - PIPETADOR, MATERIAL BORRACHA, TIPO MANUAL, CAPACIDADE ATÉ 100 ML, AJUSTE TIPO PERA, COMPONENTES* COM 3 VIAS	421099	35	15	50
44	PLACA, LABORATÓRIO, ALUMÍNIO, CROMATOGRAFIA, 20 CM X 20 CM - PLACA LABORATÓRIO, TIPO P/ CROMATOGRAFIA CAMADA DELGADA, MATERIAL ALUMÍNIO, ADICIONAL COM SILICA GEL, DIMENSÕES CERCA DE 20 cm X 20 cm	413647	35	15	50
45	PLACA, PETRI, PLÁSTICO, 15X90 MM - PLACA DE PETRI, MATERIAL PLÁSTICO, FORMATO REDONDA, DIMENSÕES CERCA DE 15MM X 90MM, ESTERILIDADE ESTÉRIL, TIPO USO DESCARTÁVEL, PACOTE COM 5 UNIDADE	410071	35	15	50
46	PLACA, PETRI, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 15X80 MM - PLACA DE PETRI, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, FORMATO REDONDA, DIMENSÕES CERCA DE 15 X 80 MM	414156	35	15	50
47	PROVETA, POLIPROPILENO, BASE, PLÁSTICO, 10 ML - PROVETA, MATERIAL POLIPROPILENO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10, BASE PLÁSTICA, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409898	35	15	50
48	PROVETA, VIDRO, 2000 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 2000, BASE PLÁSTICA, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409885	35	15	50
49	PROVETA, VIDRO, BASE, VIDRO, 50 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 50 ml, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409889	35	15	50
50	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, PLÁSTICA, 10 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10 ML, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409888	35	15	50
51	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 100 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 100 ML, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 1/1 ML, AUTOCLAVÁVEL	409902	35	15	50
52	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 1000 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3 CLASSE A, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 1000 ML, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO,	409883	35	15	50

53	SUBDIVISÃO 10/1 ML, AUTOCLAVÁVEL PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 25 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 25 ML, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 1/5 ML, AUTOCLAVÁVEL	409877	35	15	50
54	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 500 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 500 ML, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO	438916	35	15	50
55	SERINGA, VIDRO, 10 ML - SERINGA, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 10, TIPO BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, ADICIONAL GRADUADA, NUMERADA, ESTERILIDADE ESTERILIZÁVEL	422327	35	15	50
56	SUPORTE, LABORATÓRIO, METAL, HASTE, 90 CM - SUPORTE LABORATÓRIO, MATERIAL METAL, TIPO HASTE, DIMENSÕES CERCA DE 90 CM, BASE PLANA	410549	35	15	50
57	SWAB, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL - SWAB, MATERIAL HASTE PLÁSTICA, TIPO PONTA EM ALGODÃO HIDRÓFILO, APRESENTAÇÃO* EMBALAGEM INDIVIDUAL EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, TIPO DE USO DESCARTÁVEL. CAIXA COM 100 UNIDADES	480902	10	5	15
58	TUBO, CENTRIFUGAÇÃO, 15 ML, FUNDO CÔNICO - TUBO DE CENTRIFUGAÇÃO 15 ML FUNDO CÔNICO (TIPO FALCON). 25 UN/PCT CATMAT 409051 PDM: 13114 - TUBO LABORATÓRIO ITEM: 409051 - TUBO LABORATÓRIO, TIPO CENTRÍFUGA, MATERIAL POLIPROPILENO, TIPO FUNDO CÔNICO, CAPACIDADE 15, ACESSÓRIOS TAMPA ROSQUEÁVEL, GRADUAÇÃO GRADUADO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, APIROGÊNICO, LIVRE DE DNASE E RNASE, USO DESCARTÁVEL SUSTENTÁVEL: NÃO	416762	10	5	15
59	TUBO, CENTRIFUGAÇÃO, 50 ML, FUNDO CÔNICO - TUBO DE CENTRIFUGAÇÃO 50 ML FUNDO CÔNICO (TIPO KASVI 14 37,61 526,54 FALCON). CATMAT 409050 PDM: 13114 - TUBO LABORATÓRIO ITEM: 409050 - TUBO LABORATÓRIO, TIPO CENTRÍFUGA, MATERIAL POLIPROPILENO, TIPO FUNDO CÔNICO, CAPACIDADE 50, ACESSÓRIOS TAMPA ROSQUEÁVEL, GRADUAÇÃO GRADUADO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, APIROGÊNICO, LIVRE DE DNASE E RNASE, USO DESCARTÁVEL SUSTENTÁVEL: NÃO PACOTE COM 50 UNIDADES	409717	10	5	15
60	TUBO, ENSAIO, VIDRO, 15 X 100 - TUBO LABORATÓRIO, TIPO ENSAIO, MATERIAL VIDRO, TIPO FUNDO REDONDO, DIMENSÕES CERCA DE 15 X 100, ADICIONAL SEM ORLA, CAIXA COM 100	409072	15	10	25
61	TUBO, MAGUEIRA, SILICONE, 6 MM X 12 MM X 5M - TUBO (MANGUEIRA) DE SILICONE Ø 6,00X12,00MM R- 204, ROLO COM 5 (CINCO) METROS	465857	10	5	15
62	TUBO NESSLER, 25 ML - TUBO LABORATÓRIO, TIPO NESSLER, MATERIAL VIDRO, TIPO FUNDO CHATO, CAPACIDADE 25, ACESSÓRIOS COM 2 TRAÇOS, ADICIONAL SEM ORLA, FORMA ALTA	409502	35	15	50

4. LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS

4.1 A entrega dos materiais deverá ser efetuada no **Instituto Federal de Brasília – Campus Gama** situado na **Lote 01, DF 480, Setor de Múltiplas Atividades, Gama, Brasília/DF - CEP: 72429-005** em dias de úteis, das **8:00 às 16:00**.

4.2 O responsável pelo recebimento e fiscalização da conformidade entre o que foi empenhado, constante da nota de empenho de despesa e o material que de fato foi entregue, constante da nota fiscal e que, também, será o responsável pelo atesto na referida nota é o **Aprovisionador do IFB Campus Gama – UASG 152139**, telefone: **(61) 2103-2250**.

5. GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Conforme incisos VIII e IX, Art. 8º do Decreto nº 11462/2023, este órgão participante se responsabiliza por aplicar as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

6. AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESAS

Em cumprimento ao disposto no art. 8º do Decreto nº 11462/2013, autorizo a adesão, na qualidade de Participante, a referida IRP, concordando com o objeto a ser licitado nas condições estabelecidas.

Assinado Eletronicamente
ANDRESA CRISTINA DE ANDRADE
Ordenador de Despesas
Instituto Federal de Brasília – Campus Gama

Documento assinado eletronicamente por:

- **Andresa Cristina de Andrade, Ordenadora de Despesas - Campus Gama**, em 17/11/2023 11:24:12.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 17/11/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 503727

Código de Autenticação: c481582e3e



Lote 01, DF 480, None, Setor de Múltiplas Atividades, GAMA / DF, CEP 72.429-005

ifb.edu.br

**TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO
(COMPRAS)**

INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA - IFB

1. DO OBJETO

1.1. Aquisição de vidraria, plásticos e consumíveis para uso nos laboratórios do Instituto Federal de Brasília - IFB, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

Item	Descrição	CATMAT	Unidade de medida	Valor máximo aceitável	Quantidade	Valor total estimado
1	ALONGA, BORRACHA, 20 X 40 MM - MATERIAL LABORATORIAL, TIPO ALONGA, MATERIAL BORRACHA, DIMENSÕES CERCA DE 20 X 40	421643	UNIDADE	R\$ 22,25	50	R\$1.112,50
2	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 100 ML - BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 100 ML, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	409243	UNIDADE	R\$ 27,77	50	R\$1.388,50
3	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 1000 ML - BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 1000 mL, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	409239	UNIDADE	R\$ 75,95	50	R\$3.797,50
4	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 25 ML - BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 25 ML, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	409236	UNIDADE	R\$ 19,30	50	R\$965,00
5	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 200 ML - BALÃO LABORATÓRIO, TIPO USO VOLUMÉTRICO, TIPO FUNDO CHATO, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, CAPACIDADE 250, ACESSÓRIOS ROLHA DE PLÁSTICO, TAMPA DE POLIETILENO	413184	UNIDADE	R\$ 43,84	50	R\$2.192,00
6	BALÃO, VOLUMÉTRICO, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 2000 ML - BALÃO VOLUMÉTRICO EM VIDRO BOROSSILICATO 3.3, COM TAMPA DE POLIETILENO DE 2000 ML	409240	UNIDADE	R\$ 133,26	50	R\$6.663,00
7	BASTÃO, LABORATÓRIO, VIDRO, 5 X 300 MM - BASTÃO LABORATÓRIO, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 5 X 300 MM	409529	UNIDADE	R\$ 4,74	50	R\$237,00
8	BÉQUER, VIDRO, ORLA, BICO, BAIXA, 25 ML - BÉQUER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, CAPACIDADE 25MM, FORMATO FORMA BAIXA, ADICIONAL COM ORLA E BICO	408251	UNIDADE	R\$ 8,03	50	R\$401,50

9	BURETA, VIDRO, 10 ML - BURETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, VOLUME 10, ESCALA GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,1 EM 0,1 ML, NUMERADA, ACESSÓRIOS COM TORNEIRA DE TEFLON	422552	UNIDADE	R\$ 48,76	50	R\$2.438,00
10	CAIXA, TÉRMICA, ISOPOR, 21 L	315822	UNIDADE	R\$ 37,32	6	R\$223,92
11	CUBETA, QUARTZO, COM TAMPA, CAMINHO, ÓTICO, 10 MM, 1 ML - CUBETA LABORATÓRIO, MATERIAL: QUARTZO, VOLUME: 1 ML, PERCURSO: CAMINHO ÓTICO 10 MM, ADICIONAL: COM 2 FACES POLIDAS, COMPONENTES: COM TAMPA	422046	UNIDADE	R\$ 250,82	50	R\$12.541,00
12	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, ESTREITA, ROLHA, PLÁSTICO, 250 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 250, BOCA ESTREITA EACESSÓRIOS COM ROLHA DE PLÁSTICO	444745	UNIDADE	R\$ 18,61	50	R\$930,50
13	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 1000 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 1000, TIPO BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409494	UNIDADE	R\$ 51,20	50	R\$2.560,00
14	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 125 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 125 ML, TIPO BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409397	UNIDADE	R\$ 21,53	50	R\$1.076,50
15	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 250 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 250, TIPO BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409404	UNIDADE	R\$ 20,71	50	R\$1.035,50
16	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, 500 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 500, TIPO BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409396	UNIDADE	R\$ 42,53	50	R\$2.126,50
17	ERLENMEYER, VIDRO, BOCA, LARGA, ORLA, 50 ML - ERLENMEYER, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADO, VOLUME 50, TIPO BOCA LARGA, ADICIONAL COM ORLA	409400	UNIDADE	R\$ 22,11	50	R\$1.105,50
18	ESPATULA, CANALETA, AÇO, INOX, 15 CM - ESPÁTULA LABORATÓRIO, MATERIAL AÇO INOX, FORMATO CANALETA, COMPRIMENTO CERCA DE 15 CM	409372	UNIDADE	R\$ 16,82	50	R\$841,00
19	ESTANTE, MICROTUBO, TAMPA, 80 - ESTANTE PARA MICROTUBOS, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 80 TUBOS, TAMANHO PARA TUBOS 1 ML A 2, COMPONENTES COM TAMPA, ADICIONAL IDENTIFICAÇÃO ALFANUMÉRICA	419768	UNIDADE	R\$ 46,41	50	R\$2.320,50
20	FRASCO, ALMOTOLIA, 250 ML - FRASCO TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL EM POLIETILENO TRANSPARENTE, TIPO BICO CURVO, COM BISNAGA, ROSQUEADOR E TAMPA, CAPACIDADE 250 ML, GRADUADO EM ML	425191	UNIDADE	R\$ 3,42	50	R\$171,00

21	FRASCO, ALMOTOLIA, POLIETILENO, 500 - FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL POLIETILENO (PLÁSTICO), TIPO BICO CURVO, TIPO TAMPA EM ROSCA, COR TRANSPARENTE, CAPACIDADE 500, GRADUAÇÃO GRADUADO	428642	UNIDADE	R\$ 9,49	50	R\$474,50
22	FRASCO, CONTA-GOTAS, 8 ML - FRASCO CONTA-GOTAS, MATERIAL:POLIETILENO ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE:8 ML, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA ROSQUEADA, TETINA LATÉX, APLICAÇÃO:USO FARMACÊUTICO, USO:GOTEJAMENTO DE MEDICAMENTO	478062	UNIDADE	R\$ 25,86	100	R\$2.586,00
23	FRASCO, LABORATÓRIO, AMBAR, 250 ML - FRASCO LABORATÓRIO, TIPO REAGENTE, MATERIAL VIDRO ÂMBAR, CAPACIDADE 250 ML, TIPO BOCA ESTREITA, TIPO TAMPA ROSQUEÁVEL, ACESSÓRIOS COM BATOQUE	440786	UNIDADE	R\$ 31,20	100	R\$3.120,00
24	FRASCO, LABORATÓRIO, PLÁSTICO, 500 ML - FRASCO LABORATÓRIO, RETANGULAR, MATERIAL PLÁSTICO POLIETILENO, CAPACIDADE 500 ML, BOCA LARGA, TAMPA ROSQUEÁVEL, ALTA RESISTÊNCIA QUÍMICA, BAIXA ADSORÇÃO, NÃO AUTOCLAVÁVEL	425359	UNIDADE	R\$ 2,47	50	R\$123,50
25	FRASCO, POLIETILENO, 250 ML - FRASCO EM POLIETILENO COM GRADUAÇÃO, BOCA LARGA, COM TAMPA ROSQUEÁVEL A PROVA DE VAZAMENTO, 250 ML	420662	UNIDADE	R\$ 23,48	50	R\$1.174,00
26	FUNIL, ANALÍTICO, VIDRO, HASTE, CURTA, 250 ML - FUNIL LABORATÓRIO, TIPO USO ANALÍTICO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 250, ADICIONAL LISO, TIPO HASTE CURTA	411930	UNIDADE	R\$ 58,39	50	R\$2.919,50
27	FUNIL, BUCHNER, PORCELANA, 45 MM, 35 ML - FUNIL DE BUCHNER EM PORCELANA.TIPO USO: BUCHNER; MATERIAL: PORCELANA. CAPACIDADE: 35 ML - 45 MM DE DIÂMETRO	460267	UNIDADE	R\$ 17,65	50	R\$882,50
28	FUNIL, LABORATÓRIO, VIDRO, HASTE, CURTA, LISO, 60 ML - FUNIL LABORATÓRIO, TIPO USO ANALÍTICO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 60, ADICIONAL LISO, TIPO HASTE CURTA	410112	UNIDADE	R\$ 47,75	50	R\$2.387,50
29	GARRA, LABORATÓRIO, 35 MM - GARRA LABORATÓRIO, MATERIAL METAL, TIPO GARRA 2 DEDOS, TIPO PONTA REVESTIDA EM PVC, ABERTURA ATÉ 35, ACESSÓRIOS COM MUFA	410717	UNIDADE	R\$ 58,75	50	R\$2.937,50
30	LAMÍNULA, 25 X 60 - LAMÍNULA, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 25 x 60, CAIXA COM 500 UNIDADES	409647	UNIDADE	R\$ 259,72	15	R\$3.895,80
31	MANGUEIRA, TUBO, SILICONE, 12.7 MM X 9.5 MM X 5 MM - TUBO DE SILICONE 12,7X9,5 MM COM 5 METROS	460728	UNIDADE	R\$ 49,23	15	R\$738,45
32	MEMBRANA, NITRATO, CELULOSE - MEMBRANA LABORATÓRIO ITEM: 410166 - MEMBRANA LABORATÓRIO, TIPO FILTRAÇÃO, MATERIAL ÉSTERES DE CELULOSE, FORMATO REDONDA, POROSIDADE 0,22 MM, DIMENSÕES CERCA DE 45 SUSTENTÁVEL: NÃO MEMBRANA NITRATO DE CELULOSE LISA 0,22 UM 47 MM C/100 UN	482190	UNIDADE	R\$ 298,50	15	R\$4.477,50

33	MICROPIPETA, 10 µL - MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO DE 1 ATÉ 10 MCL, TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, ADICIONAL AUTOCLAVÁVEL EXATIDÃO: 96-99,5%; PRECISÃO: 97 A 99,6%. PISTÃO EM AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL À 121°C POR 20MIN. RESISTÊNCIA À UV. CONJUNTO COMPOSTO POR: MICROPIPETA, CHAVE PARA CALIBRAÇÃO, TUBO DE ÓLEO DE SILICONE, SUPORTE PARA FIXAÇÃO AUTO-ADESIVO, ESPAÇADORES PARA AJUSTE DO EJETOR DE PONTEIRAS E CONJUNTO DE ETIQUETAS PARA IDENTIFICAÇÃO	410850	UNIDADE	R\$ 234,48	40	R\$9.379,20
34	MICROPIPETA, 1000UL, AUTOCLAVÁVEL - MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO ATÉ 1000 (100 A 1000 µL), TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, PRECISÃO 99%, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, SUPORTE; AUTOCLAVÁVEL	411743	UNIDADE	R\$ 200,99	40	R\$8.039,60
35	MICROPIPETA, 200 UL - MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO ATÉ 200UL, TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, SUPORTE	424101	UNIDADE	R\$ 147,67	40	R\$5.906,80
37	PICNOMETRO, VIDRO, 5 ML - PICNÔMETRO, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 5 ML, CALIBRAGEM CALIBRADO	450271	UNIDADE	R\$ 42,67	50	R\$2.133,50
38	PIPETA, GRADUADA, VIDRO, 10 ML - PIPETA, TIPO SOROLÓGICA, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10ML, MATERIAL VIDRO, ESCALA 0,1 EM 0,1 ML, ZERO NO TOPO, EM VIDRO CLASSE A	409509	UNIDADE	R\$ 5,70	50	R\$285,00
39	PIPETA, PASTEUR, PLASTICO, 3 ML - PIPETA, TIPO PASTEUR, GRADUADA, CAPACIDADE 3 ML, MATERIAL PLÁSTICO, ESCALA 0,5 ML, TIPO USO DESCARTÁVEL. PACOTE COM 500 UNIDADES	423975	UNIDADE	R\$ 3,82	8	R\$30,56
40	PIPETA, PASTEUR, VIDRO, 150 MM - PIPETA, TIPO PASTEUR, MATERIAL VIDRO, COMPRIMENTO 150. CAIXA COM 250 UNIDADES	411078	UNIDADE	R\$ 98,69	15	R\$1.480,35
41	PIPETA, VOLUMÉTRICA, 1 ML - PIPETA, TIPO VOLUMÉTRICA, CAPACIDADE 1 ML, MATERIAL VIDRO, ESGOTAMENTO TOTAL	414257	UNIDADE	R\$ 13,34	50	R\$667,00
42	PIPETA, VOLUMÉTRICA, 3 ML - PIPETA, TIPO:VOLUMÉTRICA, CAPACIDADE:3 ML, MATERIAL:VIDRO, ESGOTAMENTO:ESGOTAMENTO TOTAL	414250	UNIDADE	R\$ 19,24	50	R\$962,00
43	PIPETADOR, BORRACHA, 3 VIAS, 100 ML - PIPETADOR, MATERIAL BORRACHA, TIPO MANUAL, CAPACIDADE ATÉ 100 ML, AJUSTE TIPO PERA, COMPONENTES* COM 3 VIAS	421099	UNIDADE	R\$ 25,06	50	R\$1.253,00

44	PLACA, LABORATÓRIO, ALUMÍNIO, CROMATOGRÁFIA, 20 CM X 20 CM - PLACA LABORATÓRIO, TIPO P/ CROMATOGRÁFIA CAMADA DELGADA, MATERIAL ALUMÍNIO, ADICIONAL COM SILICA GEL, DIMENSÕES CERCA DE 20 cm X 20 cm	413647	UNIDADE	R\$ 11,61	50	R\$580,50
45	PLACA, PETRI, PLÁSTICO, 15X90 MM - PLACA DE PETRI, MATERIAL PLÁSTICO, FORMATO REDONDA, DIMENSÕES CERCA DE 15MM X 90MM, ESTERILIDADE ESTÉRIL, TIPO USO DESCARTÁVEL, PACOTE COM 5 UNIDADE	410071	UNIDADE	R\$ 4,96	50	R\$248,00
46	PLACA, PETRI, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, 15X80 MM - PLACA DE PETRI, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, FORMATO REDONDA, DIMENSÕES CERCA DE 15 X 80 MM	414156	UNIDADE	R\$ 8,30	50	R\$415,00
47	PROVETA, POLIPROPILENO, BASE, PLÁSTICO, 10 ML - PROVETA, MATERIAL POLIPROPILENO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10, BASE PLÁSTICA, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409898	UNIDADE	R\$ 82,10	50	R\$4.105,00
48	PROVETA, VIDRO, 2000 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 2000, BASE PLÁSTICA, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409885	UNIDADE	R\$ 139,39	50	R\$6.969,50
49	PROVETA, VIDRO, BASE, VIDRO, 50 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 50 ml, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409889	UNIDADE	R\$ 39,29	50	R\$1.964,50
50	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, PLÁSTICA, 10 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 10 ML, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO	409888	UNIDADE	R\$ 15,67	50	R\$783,50
51	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 100 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 100 ML, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 1/1 ML, AUTOCLAVÁVEL	409902	UNIDADE	R\$ 80,34	50	R\$4.017,00
52	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 1000 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO BOROSSILICATO 3.3 CLASSE A, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 1000 ML, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 10/1 ML, AUTOCLAVÁVEL	409883	UNIDADE	R\$ 172,70	50	R\$8.635,00
53	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 25 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 25 ML, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO, SUBDIVISÃO 1/5 ML, AUTOCLAVÁVEL	409877	UNIDADE	R\$ 141,53	50	R\$7.076,50
54	PROVETA, VIDRO, BOROSSILICATO 3.3, BASE, VIDRO, 500 ML - PROVETA, MATERIAL VIDRO, GRADUAÇÃO GRADUADA, CAPACIDADE 500 ML, BASE EM VIDRO, ADICIONAL COM ORLA E BICO	438916	UNIDADE	R\$ 181,96	50	R\$9.098,00
55	SERINGA, VIDRO, 10 ML - SERINGA, MATERIAL VIDRO, CAPACIDADE 10, TIPO BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, ADICIONAL GRADUADA, NUMERADA, ESTERILIDADE ESTERILIZÁVEL	422327	UNIDADE	R\$ 50,66	50	R\$2.533,00

56	SUPORTE, LABORATÓRIO, METAL, HASTE, 90 CM - SUPORTE LABORATÓRIO, MATERIAL METAL, TIPO HASTE, DIMENSÕES CERCA DE 90 CM, BASE PLANA	410549	UNIDADE	R\$ 21,67	50	R\$1.083,50
57	SWAB, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL - SWAB, MATERIAL HASTE PLÁSTICA, TIPO PONTA EM ALGODÃO HIDRÓFILO, APRESENTAÇÃO* EMBALAGEM INDIVIDUAL EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, TIPO DE USO DESCARTÁVEL. CAIXA COM 100 UNIDADES	480902	UNIDADE	R\$ 28,00	15	R\$420,00
58	TUBO, CENTRIFUGAÇÃO, 15 ML, FUNDO CÔNICO - TUBO DE CENTRIFUGAÇÃO 15 ML FUNDO CÔNICO (TIPO FALCON). 25 UN/PCT CATMAT 409051 PDM: 13114 - TUBO LABORATÓRIO ITEM: 409051 - TUBO LABORATÓRIO, TIPO CENTRÍFUGA, MATERIAL POLIPROPILENO, TIPO FUNDO CÔNICO, CAPACIDADE 15, ACESSÓRIOS TAMPA ROSQUEÁVEL, GRADUAÇÃO GRADUADO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, APIROGÊNICO, LIVRE DE DNASE E RNASE, USO DESCARTÁVEL SUSTENTÁVEL: NÃO	416762	UNIDADE	R\$ 46,90	15	R\$703,50
59	TUBO, CENTRIFUGAÇÃO, 50 ML, FUNDO CÔNICO - TUBO DE CENTRIFUGAÇÃO 50 ML FUNDO CÔNICO (TIPO KASVI 14 37,61 526,54 FALCON). CATMAT 409050 PDM: 13114 - TUBO LABORATÓRIO ITEM: 409050 - TUBO LABORATÓRIO, TIPO CENTRÍFUGA, MATERIAL POLIPROPILENO, TIPO FUNDO CÔNICO, CAPACIDADE 50, ACESSÓRIOS TAMPA ROSQUEÁVEL, GRADUAÇÃO GRADUADO, ESTERILIDADE ESTÉRIL, APIROGÊNICO, LIVRE DE DNASE E RNASE, USO DESCARTÁVEL SUSTENTÁVEL: NÃO PACOTE COM 50 UNIDADES	409717	UNIDADE	R\$ 75,00	15	R\$1.125,00
60	TUBO, ENSAIO, VIDRO, 15 X 100 - TUBO LABORATÓRIO, TIPO ENSAIO, MATERIAL VIDRO, TIPO FUNDO REDONDO, DIMENSÕES CERCA DE 15 X 100, ADICIONAL SEM ORLA, CAIXA COM 100	409072	UNIDADE	R\$ 114,15	25	R\$2.853,75
61	TUBO, MANGUEIRA, SILICONE, 6 MM X 12 MM X 5M - TUBO (MANGUEIRA) DE SILICONE Ø 6,00X12,00MM R- 204, ROLO COM 5 (CINCO) METROS	465857	UNIDADE	R\$ 92,77	15	R\$1.391,55
62	TUBO NESSLER, 25 ML - TUBO LABORATÓRIO, TIPO NESSLER, MATERIAL VIDRO, TIPO FUNDO CHATO, CAPACIDADE 25, ACESSÓRIOS COM 2 TRAÇOS, ADICIONAL SEM ORLA, FORMA ALTA	409502	UNIDADE	R\$ 26,54	50	R\$1.327,00

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. As áreas de química e alimentos do IFB - Campus Gama, compreende os cursos de Licenciatura em Química, Curso Superior em Tecnologia de Alimentos, Curso Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio e Curso de Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio. Estas áreas fazem parte do contexto de implantação, criação

e expansão das atividades de ensino, pesquisa e extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília, apoiando-se na expansão e consolidação do Campus Gama. Dentre os vários objetivos da área de Química e Alimentos do Campus Gama, encontra-se o de formar profissionais de alto nível competitivo, consequência de um ensino de qualidade. A qualidade de ensino de uma instituição tem como um dos seus pilares a infraestrutura oferecida ao corpo discente. Sabe-se que com uma boa infraestrutura é possível oferecer aos estudantes as condições de participarem de um processo de ensino e aprendizagem coerente com escolas técnicas federais que, tradicionalmente, são instituições com qualidade de ensino reconhecida e tidas como referência por vários estudantes brasileiros.

2.2. A disponibilidade de equipamentos de qualidade é imperativa para o sucesso das atividades laboratoriais e experimentais conduzidas por nossos docentes e discentes. Esses equipamentos são cruciais para a realização de experimentos, análises e sínteses que contribuem significativamente para o avanço do conhecimento científico e tecnológico em nosso meio.

2.3. Além disso, a formação prática dos estudantes é um dos pilares do ensino superior, proporcionando-lhes a oportunidade de aplicar os conceitos teóricos adquiridos em sala de aula em ambientes controlados e seguros. A aquisição de equipamentos de alta qualidade amplia as possibilidades de experimentação, promovendo o desenvolvimento de habilidades técnicas e científicas essenciais para a formação acadêmica e profissional dos nossos estudantes.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1. Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratada mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica, no sistema de registro de preço.

4. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

4.1 O princípio do desenvolvimento sustentável será observado nas etapas do processo de contratação, em suas dimensões econômica, social, ambiental e cultural, conforme o projeto político-pedagógico dos Institutos Federais e o PDI 2019/2023 do IFB.

4.2. O Licitante Vencedor assume o compromisso de utilizar sempre materiais que possam ser reciclados e realizar o descarte dos materiais potencialmente poluentes de forma adequada, sem afetar o meio ambiente.

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1. O prazo de entrega dos insumos é de 05 (cinco) dias, contados a partir do envio da Autorização de Fornecimento, no seguinte endereço:

Campus	Endereço	Dias/horários
Gama	Rodovia DF 480, Lote 1 - Setor de Múltiplas Atividades, Gama – DF. CEP: 72.429-005	Segunda à sexta-feira 8h às 12h / 14h às 17h. Exceto feriados

5.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 6 (seis) meses, ou a metade do prazo total recomendado pelo fabricante.

5.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 20 (dias) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. São obrigações da Contratante:

6.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

- 6.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

7.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

7.1.1.1. SUPRESSÃO.

7.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

7.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

7.1.7. promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc....

7.2. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme alínea "c" do item 10.2 do Anexo VIII-B da IN SEGES/MP n. 5/2017;

8. DA SUBCONTRATAÇÃO

8.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

8.1.1. **SUPRESSÃO.**

8.2. **SUPRESSÃO.**

8.3. **SUPRESSÃO.**

8.3.1. **SUPRESSÃO.**

9. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

9.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

10. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

10.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

10.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11. DO PAGAMENTO

- 11.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 11.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.
- 11.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
- 11.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 11.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 11.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
- 11.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 11.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
- 11.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
- 11.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências

impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

11.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

11.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

11.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

11.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

11.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

11.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

11.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

12. DO REAJUSTE

12.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

12.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da CONTRATADA, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela CONTRATANTE, do Índice Geral de Preços do Mercado (IGP-M), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, com base na seguinte fórmula (art. 5º do Decreto n.º 1.054, de 1994):

$R = V (I - I^0) / I^0$, onde:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual a ser reajustado;

I⁰ = índice inicial - refere-se ao índice de custos ou de preços correspondente à data fixada para entrega da proposta na licitação;

I = Índice relativo ao mês do reajustamento;

12.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

12.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

12.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

12.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

12.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

O reajuste será realizado por apostilamento.

13. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

13.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

13.1.1. A entrega dos materiais será realizada de forma imediata.

13.2. **SUPRESSÃO.**

13.2.1. **SUPRESSÃO.**

13.2.2. **SUPRESSÃO.**

13.2.3. **SUPRESSÃO.**

- 13.3. SUPRESSÃO.
- 13.4. SUPRESSÃO.
- 13.5. SUPRESSÃO.
- 13.6. SUPRESSÃO.
- 13.7. SUPRESSÃO.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- a) falhar na execução do contrato, pela inexecução, total ou parcial, de quaisquer das obrigações assumidas na contratação;
- b) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) fraudar na execução do contrato;
- d) comportar-se de modo inidôneo; ou
- e) cometer fraude fiscal.

14.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

- i) **Advertência por escrito**, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;
- ii) **Multa:**
 - (1) moratória de 1 % (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
 - (2) compensatória de 30 % (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- iii) **Suspensão de licitar e impedimento de contratar** com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- iv) **Sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União**, com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos.
- v) **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar** com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

- 14.3. A sanção de impedimento de licitar e contratar prevista no subitem “iv” também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Termo de Referência.
- 14.4. As sanções previstas nos subitens “i”, “iii”, “iv” e “v” poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.
- 14.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:
- 14.5.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
 - 14.5.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
 - 14.5.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 14.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 14.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
- 14.7.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 14.8. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 14.9. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 14.10. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

- 14.11. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 14.12. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
- 14.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

15. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR.

- 15.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.
- 15.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.
- 15.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:
- 15.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.
- 15.3.1.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:
- 15.3.1.1.1. **Atestados de capacidade técnico-operacional de que a licitante já tenha fornecido bens pertinentes e compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto da contratação.**
- 15.3.1.1.2. **A data de emissão do(s) referido(s) Atestado(s) de Capacidade Técnica deverão ser anteriores ao da abertura da presente Licitação.**
- 15.3.1.1.3. **Caso o Pregoeiro julgue necessário, utilizando-se da prerrogativa legal de promover diligência (Lei nº 8.666/93, artigo 43, § 3º), a legitimidade do(s) Atestado(s) deverá(ão) ser comprovada, por publicação no diário oficial do extrato contratual ou por apresentação de Nota Fiscal que comprove de fato a execução do objeto.**
- 15.3.1.1.4. **O Referido Atestado deverá estar em nome da licitante participante do certame, fazendo constar ainda o seu respectivo CNPJ.**
- 15.3.2. **SUPRESSÃO**
- 15.4. Os critérios de aceitabilidade de preços serão:
- 15.4.1. **SUPRESSÃO**

- 15.4.2. Valores unitários: conforme planilha de composição de preços do item 1 deste Termo de Referência.
- 15.5. O critério de julgamento da proposta é o menor preço unitário.
- 15.6. As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

16. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

O custo estimado da contratação é de R\$ 157.830,48 (cento e cinquenta e sete mil oitocentos e trinta reais e quarenta e oito centavos).

17. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

- 17.1. **SUPRESSÃO**
- 17.2. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

(Documento assinado eletronicamente)
ANDRESA CRISTINA DE ANDRADE
Ordenador de Despesas
Instituto Federal de Brasília – Campus Gama

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/20XX**PROCESSO Nº 23106.031514/2023-29**

A Universidade de Brasília, fundação pública, doravante denominada UNB, sediada no Campus Universitário Darcy Ribeiro - Asa Norte - Brasília-DF, criada pela Lei 3.998, de 15/12/61, instituída pelo Decreto 500, de 15/01/62, inscrita no CNPJ sob o nº 00038174/0001-43, neste ato representada pelo Decano de Administração e Finanças, Prof. **ABIMAEI DE JESUS BARROS COSTA**, brasileiro, solteiro, residente nesta cidade, portador da Matrícula Funcional n. 1048848, credenciado por delegação de competência, por meio do Ato da Reitoria nº 1442/2022 de 07/11/2022 considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 33/2023, publicada no de/...../200....., processo administrativo n.º 23106.031514/2023-29, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de de vidraria, plásticos e consumíveis, especificado no item I do Termo de Referência, anexo I do edital de Licitação nº 33/2023, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Razão Social:				
	CNPJ:				
	Endereço:				
	CEP:				
	Telefone:				
	E-mail:				
	Representante Legal:				
X	Especificação	Marca/Modelo	Unidade	Quantidade	Valor Unitário

VALOR TOTAL DA ATA					

2.2. Havendo divergências entre a descrição do objeto constante no edital e a descrição do objeto constante no SITE COMPRASNET, “SIASG” OU NOTA DE EMPENHO, prevalecerá, sempre, a descrição desta Ata de Registro de Preços.

2.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será a Universidade de Brasília.

3.2. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

Item nº	Órgãos Participantes	Unidade	Quantidade
1	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
2	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
3	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
4	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
5	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
6	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
7	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
8	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
9	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
10	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	6
11	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
12	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
13	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
14	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
15	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
16	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
17	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
18	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
19	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
20	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
21	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
22	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	100
23	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	100
24	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
25	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
26	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
27	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
28	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
29	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
30	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	15
31	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	15
32	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	15
33	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	40
34	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	40

35	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	40
37	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
38	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
39	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	8
40	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	15
41	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
42	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
43	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
44	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
45	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
46	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
47	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
48	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
49	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
50	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
51	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
52	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
53	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
54	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
55	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
56	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50
57	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	15
58	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	15
59	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	15
60	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	25
61	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	15
62	Instituto Federal de Brasília - IFB	unidade	50

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

5. VALIDADE DA ATA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da última assinatura não podendo ser prorrogada.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo

mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

6.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

6.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

6.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

6.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

6.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

6.9.1. por razão de interesse público; ou

6.9.2. a pedido do fornecedor.

7. DAS PENALIDADES

7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

7.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto nº 10.024/19.

7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade

de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS

8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

8.3. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses:

8.3.1. contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou

8.3.2. contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances

8.4. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.



Documento assinado eletronicamente por **Willian Gomes Coelho**, **Coordenador(a) da Coordenação de Licitações da Diretoria de Compras do Decanato de Administração**, em 06/12/2023, às 14:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **10657829** e o código CRC **B58D5C96**.